



**COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO**  
ALBANELLA · ALTAVILLA SILENTINA · CAMPORA · CASTEL SAN LORENZO · FELITTO ·  
LAURINO · MAGLIANO VETERE · MONTEFORTE CILENTO · PIAGGINE · ROCCADASPIDE ·  
SACCO · STIO · TARENTINARA · VALLE DELL'ANGELO  
84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine Tel. 0828/941132

E-mail: [info@cmcalore.it](mailto:info@cmcalore.it)

ORIGINALE

SPEDIZIONE

Prot. n° 2754

Data 27 APR 2015

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

N. 5 DEL 16 APRILE 2015

**OGGETTO: APPROVAZIONE "PATTO DI INTEGRITÀ" INERENTE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

L'anno duemilaquindici il giorno 16 del mese di aprile alle ore 10,00 nella sede della Comunità Montana .

Regolarmente convocata con tutte le formalità prescritte dalla Legge, si è riunita la Giunta Esecutiva della Comunità Montana.

All'appello risultano:

		Cognome	Nome	Presente	Assente
1	PRESIDENTE	RIZZO	ANGELO	PRESENTE	
2	ASSESSORE	SANGIOVANNI	ROSARIO	PRESENTE	
3	ASSESSORE	INGENITO	MICHELE		ASSENTE
TOTALE				2	1

Assume la Presidenza RIZZO Angelo Presidente della Comunità Montana.

Partecipa il Segretario Generale dr.ssa Desimone Anna.

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla

## La Giunta Esecutiva

### Premesso che

- l'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012 (c.d. Legge Anticorruzione) dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara";
- L'A.V.C.P., con determinazione n. 4/2012 si è pronunciata circa la legittimità di prescrivere l'inserimento di clausole contrattuali che impongono obblighi in materia di contrasto delle infiltrazioni criminali negli appalti nell'ambito di protocolli di legalità/patti di integrità, precisando che "mediante l'accettazione delle clausole nei protocolli di legalità al momento della presentazione della domanda di partecipazione e/o dell'offerta, infatti, l'impresa concorrente accetta, in realtà, regole che rafforzano comportamenti già doverosi per coloro che sono ammessi a partecipare alla gara e che prevedono, in caso di violazione di tali doveri, sanzioni di carattere patrimoniale, oltre alla conseguenza, comune a tutte le procedure concorsuali, della estromissione dalla gara (cfr. Cons. ST., Sez. VI, 8 maggio 2012, n. 2657; Cons. St., 9 settembre 2011, n. 5066)";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT (ANAC) con deliberazione n. 72/2013, prevede che le pubbliche amministrazioni, in attuazione dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012, predispongono e utilizzino protocolli di legalità o patti di integrità, evidenziando che "I patti di integrità ed i protocolli di legalità rappresentano un sistema di condizioni la cui accettazione viene configurata dalla stazione appaltante come presupposto necessario e condizionante la partecipazione dei concorrenti ad una gara di appalto. Il patto di integrità è un documento che la stazione appaltante richiede ai partecipanti alle gare e permette un controllo reciproco e sanzione per il caso in cui qualcuno dei partecipanti cerchi di eluderlo. Si tratta quindi di un complesso di regole di comportamento eticamente adeguati per tutti i concorrenti";

### Precisato che

- ai sensi di quanto dispone l'art. 1, comma 8 della citata L. 190/2012, questa Giunta Esecutiva con proprio atto n. 37 del 5 dicembre 2014 ha approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione anni 2015- 2016- 2017;
- con deliberazione di Giunta Esecutiva n. 39 del 5 dicembre 2014 è stato approvato il Codice di Comportamento del Personale Dipendente;

**Dato atto** che questa Amministrazione ritiene doveroso perseguire i valori della legalità e della trasparenza anche in ambiti di pubblici appalti e pubbliche commesse nello scopo di assicurare:

- a) la tutela dell'interesse pubblico alla corretta gestione delle risorse;
- b) il corretto dispiegarsi della concorrenza.

### Dato atto pertanto

- che i fenomeni della corruzione e concussione debbano essere combattuti e soppressi, insieme ad ogni forma di favoritismo e di modifica delle condizioni di eguaglianza nel concorso e nella esecuzione dei contratti;

- che, al fine di incrementare la sicurezza degli appalti e di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete, è doverosa l'adozione del patto di integrità, quale strumento di adesione volontaria ai principi etici di legalità, volto a rafforzare il vincolo di legalità tra l'amministrazione aggiudicatrice e i partecipanti privati;

# COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

## Roccadaspide - SA

APPROVATO CON DELIBERA

G. E. N. 8 DEL 16/04/2015  
 IL PRESIDENTE

Allegato alla delibera di  
 G. E.

n. 8 del 16/04/2015

composta da n. 02 fogh

Roccadaspide, li 1

## PATTO DI INTEGRITÀ

Tra la Comunità Montana Calore Salernitano e i partecipanti alla procedura di acquisizione  
di

Il presente documento risponde alla volontà della Comunità Montana Calore Salernitano di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete.

Attraverso la sottoscrizione del presente Patto di integrità la Comunità Montana e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

1. Si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. Si impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari ai fini dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la regolare e corretta esecuzione.
3. Il personale dipendente, i collaboratori e i consulenti della Comunità Montana, impiegati ad ogni livello sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle responsabilità e delle sanzioni che possono essere loro imputate in caso di mancato rispetto del Patto.
4. La Comunità Montana si impegna a comunicare a tutti i concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti, la graduatoria dei soggetti ammessi, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche dell'assegnazione del contratto al relativo vincitore con la relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara. Si impegna, inoltre, a pubblicare tali informazioni sul Sito Istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".
5. Il partecipante alla selezione/gara si impegna a riferire tempestivamente al Segretario Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione della Comunità Montana, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno di tanto, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione discorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.
6. L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/fornitura del servizio, la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui sopra.

7. Il partecipante alla selezione/gara dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata né si accorderà con altri partecipanti alla gara.
8. Il partecipante si impegna a rendere noti, su richiesta della Comunità Montana, tutti i pagamenti eseguiti riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli, inclusi quelli eseguiti in favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".
9. Il partecipante prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, così come in caso di accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunitario (punto 5), potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
  - esclusione dalla procedura di gara ancora in corso e dalle future procedure per un periodo di due anni decorrenti dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
  - risoluzione del contratto, ove stipulato, per violazione di obblighi essenziali e, in ogni caso, risarcimento del danno, anche all'immagine, subito dalla Comunità Montana, nella misura del 10 % del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato. A tal fine, la Comunità Montana potrà rivalersi sulle cauzioni prestate, ovvero escutere le fidejussioni presentate;
  - risarcimento del danno arrecato agli altri concorrenti alla selezione/gara nella misura del 1% del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato;
  - segnalazione del fatto alle autorità competenti.
10. il presente Patto di integrità deve essere richiamato nel contratto, onde formarne parte integrante e sostanziale.
11. Il presente Patto di integrità viene sottoscritto dai Dirigenti di Settore e conservato in originale presso il Segretario Generale.
12. Deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta partecipante, ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi, e deve essere presentato unitamente all'offerta. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese ancora da costituire, il presente Patto dovrà essere sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al costituendo raggruppamento.
13. La mancata consegna di tale Patto di integrità debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura.
14. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato. Ogni controversia inerente alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto verrà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data \_\_\_\_\_

La Ditta partecipante

Per la Comunità Montana Calore Salernitano

Visto l'allegato documento "Patto di integrità", e ritenuto di doverne approvare il contenuto;

#### Evidenziato

che attraverso il Patto di integrità si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di accesso a tutti i partecipanti alla gara, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del contratto;

#### Visti:

- il Tuel n. 267/2000;
- La legge n. 190/2012;
- La determinazione n. 4/2012 dell'A.V.C.P.;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CiVIT (ANAC) con deliberazione n. 72/2013;
- Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione anni 2015 -2016- 2017, approvato con deliberazione n. 37 del 5 dicembre 2014;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa reso ai sensi dell'art. 49, comma 1. del TUEL n. 267/2000;

Con votazione separata espressa in forma unanime e palese

### DELIBERA

1 Di approvare il documento "Patto di integrità", che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, da inserire obbligatoriamente nei documenti di gara d'appalto di lavori, servizi e forniture, ovvero di concessione, indipendentemente dalle procedure di scelta del contraente utilizzate, inclusi gli affidamenti diretti.

2 Di disporre che il "Patto di integrità" debba essere obbligatoriamente firmato e presentato dai partecipanti **alla selezione/gara** assieme alla dovuta documentazione amministrativa, ed in fase di stipula, richiamato nel contratto, quale parte integrante e sostanziale.

3 Di dare mandato ai Dirigenti di Settore, autorizzati alla stipula dei contratti in nome e per conto dell'Ente, di sottoscrivere preliminarmente il patto di integrità, il cui originale verrà conservato presso l'Ufficio del Segretario Generale - Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

4 Di disporre che i Dirigenti di Settore inseriscano negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che "il mancato rispetto del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto".

5 Di dare pubblicità al documento "Patto di integrità" mediante la sua pubblicazione sul Sito Istituzionale dell'Ente.

6 Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

PARERI SULLA DELIBERAZIONE ( ART. 49 C. I T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267)

REGOLARITA' TECNICA

Favorevole

Roccadaspide li

Ufficio responsabile

Procedimento/istruttoria

Il Dirigente del Settore

Dr.ssa DESIMONE Anna

REGOLARITA' CONTABILE

Somma stanziata.....€  
 Impegni assunti €.....  
 Disponibilità' €.....  
 Impegno di cui alla presente €.....  
 Ulteriore Disponibilità' €.....  
 Assunto impegno di spesa al numero.....  
 Di. € .....  
 Sul Capitolo.....del bilancio.....  
 In data.....  
 Per la regolarita' contabile si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE

IL CAPO SETTORE

ISTRUTTORIA/PROCEDIMENTO

PROGR. E FINANZA

Del che e' verbale

IL PRESIDENTE  
 RIZZO Angelo



IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dr.ssa DESIMONE Anna

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

copia della deliberazione è pubblicata, ai sensi della L. n. 69 del 8.06.2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in data 24 APR 2015 e rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000

Roccadaspide... 24 APR 2015

L'INCARICATO

Timbro

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETARIA GENERALE  
 Dr. CARLONE Enrico

Per quanto sopra SI ATTESTA che copia della deliberazione è pubblicata, ai sensi della L. n. 69 del 8.06.2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in data 24 APR 2015 e rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 c. 1 del D. Lgs. n. 267/2000.

Roccadaspide... 24 APR 2015

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dr.ssa DESIMONE Anna

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. del D.Lgvo n. 267/2000 .
- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgvo n. 267/2000 .

Il.....

Il Responsabile della Segreteria Generale  
 Dr. CARLONE Enrico

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE  
 Dr.ssa DESIMONE Anna

