



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO
ALBANELLA · ALTAVILLA SILENTINA · CAMPORA · CASTEL SAN LORENZO · FELITTO ·
LAURINO · MAGLIANO VETERE · MONTEFORTE CILENTO · PIAGGINE · ROCCADASPIDE ·
SACCO · STIO · TRENTINARA · VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine Tel. 0828/941132

E-mail: info@cmcalore.it

Prot. n. 181 / 14

Al Presidente
Alla Giunta Esecutiva
SEDE

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Relazione annuale sull'attività svolta nell'anno 2015

(art. 1, c. 14, Legge 6 novembre 2012, n. 190)

Si premette che la Giunta Esecutiva:

con atto n. 33 del 14.10.2014, ha nominato la sottoscritta Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza;

con atto n. 37 del 05.12.2014 ha approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2015/2017;

con atto n. 38 del 05.12.2014 ha approvato il Piano Triennale per l'Integrità e la Trasparenza;

con atto n. 39 del 05.12.2014 ha approvato il codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013;

con atto n. 40 del 05.12.2014 ha approvato la costituzione Ufficio Provvedimenti disciplinari- esame d'approvazione del relativo regolamento.

con atto n. 56 del 16.10.2015 ha approvato il regolamento di gestione del personale forestale per l'esecuzione in amministrazione diretta dei lavori delegati ai sensi della L. r. n. 11/96;

con atto n. 08 del 16.04.2015 ha approvato il patto di integrità inerente misure di prevenzione della Corruzione;

con atto n. 35 del 05.11.2014 ha approvato l'elenco dei procedimenti di competenza dell'Ente e dei rispettivi termini di conclusione – L. 241/90 E d.Lgs. 33/2013.

Tanto premesso, si dà atto che ai fini dell'attuazione del Piano Anticorruzione è stata svolta la seguente attività:

emanazione di apposite direttive rivolte alla struttura intese a dare attuazione al PTPC e PTTI;

si è tenuto il corso di formazione del personale e la giornata della trasparenza;

si è proceduto a verificare il rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8.04.2013 n. 39 in tema di incompatibilità e inconfiribilità degli incarichi con riguardo ai Dirigenti e agli amministratori della C.M., mediante controllo delle dichiarazioni sostitutive rese

dagli interessati a mezzo richiesta del certificato dei carichi pendenti al competente organo giudiziario;
si è proceduto al controllo successivo di regolarità amministrative degli atti (primo semestre 2015);
si è proceduto al controllo successivo di regolarità amministrativa in materia di prevenzione della Corruzione;
è stato richiesto ai dirigenti di Settore di procedere al Monitoraggio Tempi Procedimentali anno 2015 in applicazione dell'art. 1, c. 28, L. 190/2012 e art. 24 del D.Lgs. 33/2013;
i Dirigenti di Settore con apposite relazioni di competenza, hanno comunicato l'esito delle verifiche effettuate sull'attuazione delle misure previste nel Piano.

Considerazioni finali:

il risultato dell'attività svolta nell'anno 2015 può essere sicuramente migliorato nel corso dell'anno 2016 con l'attuazione del piano di prevenzione della corruzione 2016/2018. Ciò richiede una maggiore partecipazione e condivisione dell'organizzazione nel suo complesso alla tematica relativa alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, nonché la messa a disposizione degli strumenti operativi e delle opportune ed idonee risorse a supporto all'attività del RPC.

Infine, si comunica che è stata compilata la scheda standard predisposta dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – per la predisposizione entro il 15 gennaio 2015 della relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione. La medesima scheda è stata pubblicata sul sito istituzionale di questo Ente “Amministrazione Trasparente” – categoria Altri Contenuti –Corruzione, a cui si fa rinvio.

Si dispone che la presente relazione, a cura del dipendente a ciò preposto Cosimo Scairato, venga pubblicata sul sito istituzionale di questo Ente “Amministrazione Trasparente” – categoria Altri Contenuti –Corruzione.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Anna DESIMONE

