



COMUNITA' MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

AREA TECNICA E FINANZIARIA

DETERMINA FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

OGGETTO:

L.R. 11/96 – Programma 2020 – art.32, comma 2, D.Lgs 50/2016 – Determina a contrarre e impegno di spesa per acquisto n.1 PC Desktop + N. 1 monitor per il servizio Vincolo idrogeologico e taglio boschi (CIG: ZBD2DA70FF).

DETERMINA N° 168 - del 14 LUG. 2020

REGISTRO GENERALE N° 1448 del 17 LUG. 2020

**AREA TECNICA E FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VINCOLO IDROGEOLOGICO E TAGLIO BOSCHI
(responsabile procedimento)**

Premesso:

che con delibera di G.E. n. 1 del 10.01.2020 sono state assegnate, per l'anno 2020, le risorse provvisorie ai Dirigenti dell'Ente;

che la Legge Regionale 11/96, AGLI ART. 17 E 23 dispone, tra l'altro che le autorizzazioni per lo svincolo e il taglio vengano rilasciate dalle C.M.

che, con Delibera della Giunta Regionale n.585 del 26/09/2017, è stato approvato il regolamento di tutela e gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale, con il quale in aggiunta alle funzioni già previste all'art.3 della L.R. n.11/96, sono state conferite anche altre funzioni alle Comunità Montane connesse alla realizzazione delle azioni di cui all'art.2, e di altri articoli del suddetto regolamento, tra cui le procedure per l'autorizzazione di opere nei terreni e nei boschi sottoposti a vincolo idrogeologico e l'autorizzazione per il taglio dei boschi nel territorio comunitario;

che per la realizzazione delle azioni di cui a su citato regolamento attuativo, questo Ente ha la necessità di sostituire e potenziare una postazione informatica di lavoro per la gestione digitalizzata dell'intero iter che caratterizza ciascuna pratica di richiesta di Svincolo Idrogeologico o di autorizzazione di taglio

SENTITO il Responsabile del Servizio Informatico, il quale ritiene che per le esigenze di digitalizzazione del servizio è necessario dotarsi almeno di un PC Desktop e di un monitor che abbiano le seguenti caratteristiche più conformi alle necessità di questo Ente per lo svolgimento delle attività relative al rilascio delle autorizzazioni

PC Desktop – HP ProDesk 400 G6 MT – 7EL75EA – HP ; cpu intel i5 – 9500 – 8GBRAM,
ssd 256gb - Win 10 prof – 6porte USB – 1dp+1vga, LAN, per l'importo di euro 620,00 più IVA e spese di

trasporto (euro 10,00 più IVA);

Monitor IPS LED 27" FHD HDMI VGA SLIM NXMMLED27SM per l'importo di euro 170,00 più IVA e spese di trasporto (euro 10,00 più IVA);

Dato atto:

che, per l'acquisto del suddetto PC questo ufficio procedente ha ritenuto opportuno effettuare una verifica sul mercato elettronico e tra le imprese iscritte alla CONSIP ha individuato la società Gari Servizi da Milano come possibile soggetto fornitore al quale è stato chiesto un preventivo per le vie brevi;

che la suddetta società ha fornito il preventivo richiesto dal quale si rileva che il prezzo del pc come sopra descritti vengono offerti al prezzo complessivo di euro 988,20 compreso IVA e trasporto;

che nel rispetto di quanto fissato dall'art. 36 del c. 2 lettera a) c.6 del codice dei contratti, stante l'esiguità della spesa, si può procedere all'affidamento diretto dell'ordinativo di acquisto a favore della suddetta società;

che, come da contatti assunti con la suddetta impresa, la consegna della fornitura potrà avvenire entro 48 lavorative dall'ordine e che la fornitura stessa sarà regolarmente pagata ad effettuazione della medesima con a corredo della fattura elettronica e la regolarità contributiva;

RAVVISATA la necessità di dover procedere all'ordinativo di n. 1 PC Desktop + n.1 monitor con le caratteristiche sopra indicate;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) **Di impegnare** la spesa per procedere all'acquisto di n. 1 PC Desktop – HP ProDesk 400 G6 MT – 7EL75EA – HP e n.1 Monitor IPS LED 27" ,come da caratteristiche precisate in premessa, per l'importo complessivo di euro 988,20 comprensivo di IVA e trasporto.

- 2) **Di dare atto** che la presente determina, ai sensi dell'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016, costituisce determina a contrarre in quanto si stabilisce quanto segue:

- l'oggetto del contratto è l' acquisto di un PC Desktop più un monitor per il Servizio Vincolo idrogeologico e Taglio Boschi.
- il fine del contratto è quello di garantire l'acquisto di n.1 PC + n. 1 MONITOR per lo svolgimento delle attività relative al rilascio delle autorizzazioni di vincolo idrogeologico e del taglio boschi, i notebook, come in premessa, verranno acquistati presso la ditta Gari Servizi

da Milano (Impresa iscritta alla CONSIP all'iniziativa "Beni e Servizi") che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura in tempi brevi e ad un prezzo congruo di mercato.

**F.T. RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VINCOLO IDROGEOLOGICO E TAGLIO BOSCHI
(Gatto Maria Luisa)**

IL DIRIGENTE

VISTA l'antescritta proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Servizio,

VISTI gli atti d'ufficio

ACQUISITO e RESO il parere finanziario, ai sensi dell'art.183 c.7 D.lgs 18 agosto 2000, n 267, come da prospetto a tergo

D E T E R M I N A

- 1) **Di impegnare** la spesa per procedere all'acquisto di n. 1 PC Desktop – HP ProDesk 400 G6 MT – 7EL75EA – HP e n.1 Monitor IPS LED 27” ,come da caratteristiche precisate in premessa, per l'importo complessivo di euro 988,20 comprensivo di IVA e trasporto.
- 2) **Di dare atto** che la presente determina, ai sensi dell'art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016 costituisce determina a contrarre in quanto si stabilisce quanto segue:
 - l'oggetto del contratto è l' acquisto di un PC Desktop più un monitor per il Servizio Vincolo idrogeologico e Taglio Boschi.
 - il fine del contratto è quello di garantire l'acquisto di n.1 PC + n. 1 MONITOR per lo svolgimento delle attività relative al rilascio delle autorizzazioni di vincolo idrogeologico e del taglio boschi, i notebook, come in premessa, verranno acquistati presso la ditta Gari Servizi da Milano (Impresa iscritta alla CONSIP all'iniziativa "Beni e Servizi") che si è resa disponibile ad effettuare la fornitura in tempi brevi e ad un prezzo congruo di mercato
- 3) **Di imputare la spesa di euro 988,20** sul cap 1168 del sul bilancio di previsione 2020 in corso di predisposizione
- 4) **Di trasmettere** la presente determinazione:
 - a) alla ditta Gari Servizi via Clasio, Milano a mezzo e-mail: garinfo@tiscalinet.it per notificare la presente come ordinativo di acquisto;
 - b) al Responsabile del Servizio Ragioneria della F.D. finanziaria dell'Area per i successivi adempimenti di competenza.
- 5) **Di Attestare**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano TPCT 2020-22, che non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, nella sua qualità, e il fornitore individuato.
- 6) **Di precisare:**
 - a) **che** la presente determina verrà pubblicata nel sito istituzionale dell'Ente sia all'albo pretorio on line che nella sezione A.T., sottosezione I livello "Bandi di gara e contratti";
 - b) – **che**, contro la presente determina, si potrà proporre ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro i termini fissati dalla normativa vigente.

**F.T. Il Dirigente
Area Tecnica e Finanziaria
(Dr. Aldo Carrozzà)**

REGOLARITÀ CONTABILE

Somma stanziata €

Impegni assunti €

Disponibilità €

Impegno di cui alla presente €

Ulteriore disponibilità €

Assunto impegno di spesa al numero 1155 di €
 sul Capitolo 1168 del Bilancio 2120
 In data

Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si
 esprime: **FAVOREVOLE**

14 LUG 2020

IL RESPONSABILE Area Tec. e Finan.
ISTRUTTORIA/ PROCEDIMENTO Funz. Dir. Finanze
F.to Rag. F/sco Mastrandrea Il Dirigente
F.to Dr. Aldo Carrozza

Copia conforme all'originale della
 presente Determinazione viene
 trasmessa:

Sett. Amministrativo

Ufficio

Sett. Ragioneria

Ufficio.....

Sett. Tecnico

Ufficio

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determinazione è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in
 data 17 LUG. 2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 17 LUG. 2020

IL RESPONSABILE SEGRETERIA GENERALE
F.to Dr. GIANFRANCO FIASCO

L'addetto alla pubblicazione
F.to STABILE

Si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per
 quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000
 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 17 LUG. 2020**IL SEGRETARIO GENERALE****F.to Dr.ssa DESIMONE Anna**