

REGOLARITÀ CONTABILE		Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata	€	Sett. Amministrativo
Impegni assunti	€	Ufficio
Disponibilità	€	Sett. Ragioneria
Impegno di cui alla presente	€	Ufficio
Ulteriore disponibilità	€ <i>H</i>
Assunto impegno di spesa al numero	Sett. Tecnico
di €	Ufficio
sul Capitolo <i>1093</i> del Bilancio <i>2024</i>	
In data	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: PARERE FAVOREVOLE.		
IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA (F.to Rag. F. Mastrandrea)	AREA TEC. E FINAN. FUNZ. DIR. FINANZE DIRIGENTE (F.to Dr. Aldo Carrozza)	



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO
 ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENINARA - VALLE DELL'ANGELO
 84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

COPIA

**DETERMINA
 SETTORE AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: Contratto di noleggio fotocopiatrice / stampante in dotazione al Settore Amministrativo con la Ditta "GEOTECHNOLOGY SRL" - Impegno di spesa ANNO 2024 – CIG: B001C88D16

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet "cmcalore.it" in data..... **1.5. GEN 2024**..... per rimanervi 15 giorni consecutivi.
 Addi **1.5. GEN 2024**.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

DETERMINA N° 02 del 15.01.2024

REGISTRO GENERALE N° 0281 del 15 GEN 2024

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi **1.5. GEN 2024**.....

IL SEGRETARIO F.F.
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

PREMESSO

- che per le attività di gestione del Settore Amministrativo gli uffici competenti utilizzano attrezzature con cui vengono garantiti gli adempimenti necessari e che, fra queste, vi rientra una fotocopiatrice con caratteristiche tecniche adeguate alla bisogna, stante la continua necessità di riprodurre atti, documenti e schemi per le esigenze lavorative;
- che questo Ente ha stipulato, per il triennio 2022-2024, un contratto per il noleggio di una fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", per il settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL e consegnata in data 29.12.2021, tramite apposita convenzione;
- la citata convenzione è stata approvata con determina del settore Amministrativo n. 13 del 23.12.2021 e con essa a) viene quantificato il costo mensile della fornitura di che trattasi nella somma di **69,00 €**, IVA esclusa; b) viene stabilito che la liquidazione del corrispettivo debba avvenire semestralmente in via anticipata;

RILEVATO

- che la fotocopiatrice, oggetto del contratto di noleggio, risulta perfettamente funzionante e in linea con le caratteristiche richieste per il soddisfacimento delle esigenze di settore;
- che annualmente bisogna procedere ad impegnare la spesa prevista per il citato contratto di fornitura e acquisire il relativo CIG come previsto dalla normativa vigente in ambito di contratti pubblici;

CONSIDERATO

- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023 viene imposto alle stazioni appaltanti, a partire dal 01.01.2024, a prescindere dalla procedura di affidamento usata nell'esecuzione di contratti pubblici e della soglia di spesa prevista dall'appalto, che l'intero ciclo di vita della procedura debba avvenire attraverso piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD), certificate da AGID, secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del medesimo decreto;
- che, ai sensi della delibera ANAC n. 582/2023, in attesa che ciascuna P.A. si doti di una PAD nella gestione dei contratti pubblici e renda il proprio personale in grado di operare con la medesima, è resa disponibile l'interfaccia web della Piattaforma contratti pubblici (PCP) che, lavorando in piena interoperabilità con la BDNCP, consente, fra l'altro, l'ottenimento del codice identificativo di gara (CIG);
- che il Presidente dell'ANAC, con proprio comunicato del 10.01.2024, viste le oggettive difficoltà riscontrate sia dalle stazioni appaltanti nell'avvalersi di PAD certificate da AGID, sia da parte di queste ultime le quali non dispongono ancora di una piena interoperabilità fra i propri servizi e le nuove piattaforme previste nel nuovo processo di digitalizzazione (delibera ANAC 582/2023), ha disposto che, anche per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad € 5.000,00, si potrà ricorrere, in via transitoria, all'interfaccia web PCP per acquisire i CIG di siffatte procedure e per garantire l'assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dalla delibera ANAC 264/2023 come modificata dalla 601/2023;

ACQUISITO, quindi, il CIG, attraverso PCP, per la procedura di che trattasi: **B001C88D16**;

RITENUTO poter impegnare per l'anno 2024 la complessiva somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, quale canone annuale da corrispondere alla Ditta GeoTechnology SRL in due soluzioni semestrali anticipate, a motivo del servizio di noleggio innanzi specificato;

DATO ATTO CHE nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal piano TPCT, non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, quale responsabile nella sua qualità, e il citato fornitore;

RICHIAMATA

- la delibera di Giunta Esecutiva n. 01 del 11.01.2024 con cui si dispone l'assegnazione delle risorse provvisorie per le attività di gestione dell'esercizio finanziario 2024;
- il decreto presidenziale n. 03 del 02.02.2021 con il quale si affidano le funzioni apicali di direzione gestionale del settore Amministrativo, ad interim, al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria;

PRECISATO CHE con la sottoscrizione della presente determinazione, viene reso implicitamente per quest'ultima il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL.

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI IMPEGNARE**, per l'annualità 2024, la somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, per il noleggio della fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", ad uso del settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL a seguito della stipula di un contratto triennale dal 2022 al 2024.
3. **DI PRECISARE** che la spesa di **€ 1.010,16**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2024	01	02	1	03	1.03.01.02.006	1093	1.010,16

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.
5. **DI DARE ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

IL RESPONSABILE DEL SER. SEGRETERIA E AA.GG.
F.to Dott. Antonio Nicoletti

DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA AD INTERIM DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

A SEGUITO delle risultanze dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento come dalla su estesa proposta;

ACQUISITO e RESO il parere finanziario reso ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del TUEL, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

DETERMINA

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI IMPEGNARE**, per l'annualità 2024, la somma di **€ 828,00**, IVA esclusa, per il noleggio della fotocopiatrice full-service, marca "SHARP BP30M31 MULTIFUNZIONE A4/A3 BN", ad uso del settore Amministrativo, fornita dalla ditta GeoTechnology SRL a seguito della stipula di un contratto triennale dal 2022 al 2024.
3. **DI PRECISARE** che la spesa di **€ 1.010,16**, IVA inclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2024	01	02	1	03	1.03.01.02.006	1093	1.010,16

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.
5. **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda a:
 - a. pubblicarla all'albo pretorio dell'ente;
 - b. immettere nella sezione Amministrazione Trasparente, un collegamento ipertestuale che rinvii ai dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto caricati da PCP nella BDNCP.
6. **DI DARE ATTO** che non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, fra la ditta GeoTechnology SRL, e lo scrivente nella sua qualità;
7. **DI DARE**, altresì, **ATTO CHE** nei confronti della presente determinazione potrà prodursi impugnazione straordinaria al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa vigente in materia.

Roccadaspide, lì **15.01.2024**



IL DIRIGENTE
F.to Dott. Aldo Carrozza