



**COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO**  
ALBANELLA · ALTAVILLA SILENTINA · CAMPORA · · CASTEL SAN LORENZO · FELITTO · · LAURINO · MAGLIANO VETERE · MONTEFORTE CILENTO · PIAGGINE ·  
ROCCADASPIDE · SACCO · STIO · TRENTINARA · VALLE DELL'ANGELO  
84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine Tel. 0828/941132

E-mail: [protocollo@cmcalore.it](mailto:protocollo@cmcalore.it)

**COPIA**

**SPEDIZIONE**

Prot. n°...**4.8.6** 1

Data.....**24 LUG 2024**

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO GENERALE

|   |  |
|---|--|
| <b>N. 02</b><br><br><b>DEL 19.07.2024</b> | <b>OGGETTO: Art. 31, commi 3 e 4 dello Statuto - Documento politico-programmatico acquisito al protocollo in data 9/7/2024 col n. 4507 con proposta di elezione del Presidente nella persona del Consigliere Carmine Casella, e di componenti della Giunta Esecutiva nelle persone dei Consiglieri Passaro Mario Emanuele e Trotta Gerardo – Votazione Documento ed elezione Organi di Presidenza e di Giunta;</b> |
|---|--|

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **19** del mese di **LUGLIO** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Generale convocato con appositi avvisi notificati nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria, di prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta pubblica, sono presenti:

| N°            | Comune rappresentato | Qualità in seno al C.G. | Cognome      | Nome      | Presente  | Assente  |
|---------------|----------------------|-------------------------|--------------|-----------|-----------|----------|
| 1             | CAMPORA              | Consigliere             | FEOLA        | GIOVANNI  | SI        |          |
| 2             | ALBANELLA            | Consigliere             | RUSSO        | CARLA     |           | SI       |
| 3             | ALTAVILLA S.         | Consigliere             | DI MASI      | SERGIO    | SI        |          |
| 4             | CASTEL S. LORENZO    | Consigliere             | BUONO        | ANTONIO   | SI        |          |
| 5             | FELITTO              | Consigliere             | CASELLA      | CARMINE   | SI        |          |
| 6             | LAURINO              | Consigliere             | NICOLETTI    | ANTONIO   | SI        |          |
| 7             | MAGLIANO V.          | Consigliere             | D'ALESSANDRO | CARMINE   | SI        |          |
| 8             | MONTEFORTE C.        | Consigliere             | MANZI        | ANTONIO   | SI        |          |
| 9             | PIAGGINE             | Consigliere             | ROSELLI      | FRANCESCO | SI        |          |
| 10            | ROCCADASPIDE         | Consigliere             | D'ANGELO     | FRANCO    |           | SI       |
| 11            | SACCO                | Consigliere             | LATEMPA      | FRANCO    | SI        |          |
| 12            | STIO                 | Consigliere             | TROTTA       | GERARDO   | SI        |          |
| 13            | TRENTINARA           | Consigliere             | PASSARO      | MARIO E.  | SI        |          |
| 14            | VALLE DELL'ANGELO    | Consigliere             | IANNUZZI     | SALVATORE | SI        |          |
| <b>TOTALE</b> |                      |                         |              |           | <b>12</b> | <b>2</b> |

**Presiede la seduta il Consigliere Anziano, Dott. Carmine D'Alessandro;**

**Partecipa e verbalizza il Dr. Aldo Carrozza, Segretario Generale F.F. della Comunità Montana;**

Vengono nominati scrutatori, ai sensi dell'art. 40 del regolamento del C.G., i consiglieri **Feola Giovanni, Nicoletti Antonio e Roselli Francesco**

**OGGETTO: Art. 31, commi 3 e 4 dello Statuto - Documento politico-programmatico acquisito al protocollo in data 9/7/2024 col n. 4507 con proposta di elezione del Presidente nella persona del Consigliere Carmine Casella, e di componenti della Giunta Esecutiva nelle persone dei Consiglieri Passaro Mario Emanuele e Trotta Gerardo - votazione Documento ed elezione Organi di Presidenza e di Giunta;**

Il Consigliere Anziano, Presidente di seduta (in seguito solo Presidente), **Carmine D'Alessandro**, aprendo il secondo argomento posto all'Ordine del Giorno, chiarisce che: a) sono stati presentati alla segreteria dell'Ente due regolari documenti politico-programmatici con la firma di almeno un terzo dei consiglieri assegnati, e che pertanto sono stati posti entrambi all'ordine del giorno nel rispetto della loro cronologia di presentazione, b) che il primo documento presentato è quello con candidato a Presidente del Consigliere Carmine Casella acquisito con il numero 4507 del 9/7/2024 e che, di conseguenza, è su questo documento che si aprirà la discussione e la votazione del secondo punto all'OdG.

A conclusione della precisazione del Presidente, chiede di avere la parola il consigliere **Antonio Manzi**, che gli viene concessa. Questi chiede di invertire i punti all'ordine del giorno, passando il terzo punto al secondo punto.

Il Presidente raccoglie la richiesta e precisa che essa, per essere accettata, dovrà essere posta a voti del Consiglio. Invita pertanto il Consiglio Generale a votare sulla proposta di inversione avanzata dal Consigliere Manzi.

Il Consiglio vota in forma palese per alzata di mano, con il seguente esito:

**voti validi (in base alla presenza dei Consiglieri nella seduta): 12**

**voti favorevoli alla proposta: 3**

**voti contrari alla proposta: 9**

Il Presidente, pertanto, precisa che la proposta di inversione dei punti all'OdG è stata respinta dal Consiglio Generale.

Il Presidente stabilisce, quindi, di aprire la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno e invita il Consigliere Carmine Casella, sindaco di Felitto, quale candidato alla Presidenza nel documento in oggetto, ad illustrare il documento medesimo.

Interviene il Consigliere **Carmine Casella** il quale, nel ringraziare coloro che lo hanno sostenuto nella presentazione del documento, passa ad illustrarlo nei suoi punti essenziali, precisando:

- a) che gli argomenti costitutivi del documento sono elencati nel paragrafo 2 e che essi, tutti di assoluta importanza, saranno oggetto di attenzione e di attuazione da parte della nuova amministrazione;
- b) che il lavoro da porre in essere non potrà che garantire la continuità amministrativa portando a compimento tutte le cose positive già avviate dall'amministrazione uscente, al fine di curare gli interessi generali del comprensorio partendo dai buoni risultati già raggiunti, senza però escludere ogni azione e intervento destinati a raccogliere le opportunità del momento per rendere più efficace l'attività amministrativa di indirizzo per ottimizzare la governance del territorio;

- c) che, per ottenere i risultati programmati, sarà necessario potenziare la struttura operativa della Comunità Montana, sia coprendo i posti vacanti per i dipendenti pubblici previsti in dotazione organica, che garantendo le assunzioni degli operai forestali, il cui numero è diminuito sensibilmente negli ultimi anni per i pensionamenti;
- d) che gli interventi di manutenzione del territorio realizzati in amministrazione diretta con gli idraulici-forestali devono essere condotti con più efficacia e capillarità; riscontrando le diverse esigenze che emergono sul territorio e sulle infrastrutture di ciascun Comune: occorre recuperare il ruolo risolutivo della Comunità Montana nella gestione ordinaria della manutenzione delle strade, delle piste forestali e dei sentieri delle nostre zone interne, incrementando gli addetti agli automezzi e formando le professionalità necessarie alla bisogna;
- e) che la gestione della delega in materia di forestazione e bonifica montana di cui alla LR n. 11/1996 deve essere affrontata sui vari tavoli istituzionali affinché venga trovata, una volta per tutte, la soluzione per garantire continuità nel pagamento degli stipendi ai dipendenti forestali, i quali in questi anni hanno sempre dovuto aspettare mesi e mesi per vedersi riconosciuti gli stipendi maturati per il loro lavoro;
- f) che l'azione incisiva della Comunità Montana sullo sviluppo socio-economico del comprensorio passa attraverso la graduale attuazione dell'ITI Calore Salernitano e che, pertanto, questa nuova amministrazione si impegnerà con tutte le sue risorse affinché le opere previste in tale Documento di sviluppo, concordato con la Regione ed oggetto di ampliamento con il progetto SMART LAND Calore Salernitano, verranno finanziate ed attuate;
- g) che questa nuova amministrazione, in cui la Presidenza verrà affidata al sottoscritto e la Giunta sarà composta dai consiglieri Passaro Emanuele e Trotta Gerardo, si impegnerà con costanza e competenza per realizzare tutto ciò che sarà necessario per garantire in maniera imparziale, a favore di ogni comune del Comprensorio, tutte le opere e le iniziative che potranno essere messe in campo;
- h) che in conclusione verranno utilizzate le energie necessarie per perseguire l'interesse generale del territorio e verrà attuata una amministrazione finalizzata a condividere con i sindaci e con i delegati ogni scelta importante per far sì che la politica del confronto sia quella che supporterà il percorso da intraprendere insieme per il bene di tutti noi.
- i) che il voto favorevole al nostro documento politico-programmatico sarà un voto di investimento che sapremo onorare portando a compimento le scelte utili e necessarie per l'interesse generale del territorio.

A Conclusione della presentazione del Documento politico-programmatico, il Presidente invita i consiglieri che sono interessati ad intervenire, a prenotarsi per il loro intervento. Diverse sono le prenotazioni dei Consiglieri e di seguito si riportano i loro interventi.

Interviene il consigliere **Antonio Manzi**, il quale puntualizza:

- a) che il documento politico programmatico inserito al terzo punto all'OdG, in cui egli viene proposto alla carica di Presidente, è in realtà il documento che aveva ottenuto la sottoscrizione di ben nove firme di presentazione nella mattinata del 7 luglio e che, soltanto dopo una azione da "teatrino", in cui è successo di tutto, è stata portata a compimento una compravendita di posizioni, a seguito della quale alcune firme sono state rinnegate;
- b) che non può accettare certe "bassezze", perché la raccolta delle firme per sostenere il documento da egli proposto è stata una raccolta trasparente e corretta, per la quale sono stati contattati quasi tutti i delegati e i sindaci per condividere le scelte proposte e che domenica mattina erano state accettate da molti, compreso il sindaco di Felitto il quale aveva dato l'assenso affinché firmasse il proprio delegato;
- c) che contro la sua iniziativa sono state poste in essere azioni traditrici, come non accadeva nella politica locale da molti anni, e che tutto ciò lo lascia rammaricato, perché è stato confermato che non bisogna avere troppa fiducia negli accordi politici i quali presentano sempre la loro potenziale debolezza alla luce di improvvisi ripensamenti che appaiono inspiegabili, ma che in realtà

sono semplicemente dei tradimenti posti in essere da chi è abituato a tradire, come sosteneva negli anni Ottanta il buon Presidente Giovanni Rocco, che lo educava alle misteriose regole della politica, dandogli dei consigli quando egli era un giovane che si affacciava ai tavoli delle trattative politiche locali;

- d) che il documento da egli proposto, che rappresenta la sua concreta disponibilità ad impegnare buona parte del suo tempo per l'amministrazione della Comunità Montana, è il documento che era riuscito a far convergere molti consiglieri su scelte condivise e che senza di esso non sarebbe nata la cordata dei contrari i quali, pur di riuscire nel loro scopo, hanno dovuto puntare su nuovi soggetti, lasciando fuori quelli che inizialmente si erano candidati alla carica di Presidente;
- e) che per tutte le motivazioni appena precisate, egli preannuncia il voto contrario al documento politico-programmatico in discussione e manifesta la sua gratitudine a coloro che lo hanno sostenuto e che non hanno deciso di rinnegare la loro firma;

Interviene nuovamente il consigliere **Carmine Casella** per precisare che, contrariamente a quanto sostenuto dal consigliere Manzi, egli non aveva dato il proprio assenso nella mattinata di domenica 7 alla firma del documento, riservandosi di valutare la propria posizione alla luce di alcuni contatti che avrebbe preso di lì a poco con i sindaci Gregorio e Iannuzzi, aggiungendo che tale sua scelta era stata chiarita anche in presenza del Consigliere di Piaggine, Francesco Roselli.

Interviene il Consigliere **Francesco Roselli**, per chiarire:

- a) che il documento programmatico presentato dal Consigliere Manzi ha ottenuto effettivamente le nove firme come risulta agli atti, tra le quali vi è anche la sua poiché il documento lo vede candidato alla carica di Assessore, e che successivamente alcuni consiglieri hanno avuto dei ripensamenti, firmando anche l'altro documento presentato da Casella;
- b) che quanto precisato da Casella circa il fatto che questi non fosse convinto sulla scelta da effettuare nella mattinata del 7 luglio, corrisponde al vero, e che la firma acquisita da Manzi sul documento è la firma del delegato di Felitto, il quale ha eventualmente interpretato frettolosamente la volontà del suo sindaco;
- c) che comunque ciò che conta è amministrare con impegno e con buoni risultati per l'Ente, precisando che non ha nessun pregiudizio alla candidatura di Carmine Casella come Presidente, trattandosi di persona equilibrata e stimata;
- d) Che, tuttavia, egli conserva la sua posizione e, per coerenza, non rinnega la sua firma sul documento "Manzi" e preannuncia che si asterrà nella votazione sul documento "Casella";

Interviene il consigliere **Passaro Mario Emanuele** per sottolineare che, inizialmente, solo per evitare divisioni tra i contendenti aveva accettato di appoggiare il "documento Manzi", e che, in un secondo momento, la sua scelta è stata ovviamente orientata verso il "documento Casella" perché in quest'ultimo egli ha trovato spazio per una candidatura molto importante;

Interviene il Consigliere **Salvatore Iannuzzi**, il quale precisa:

- a) che l'amministrazione politica di un Ente sovracomunale richiede la valutazione di processi articolati che devono essere indirizzati con coraggio e responsabilità e che tutto ciò richiede impegno e competenza come sottolineato nel documento Casella;
- b) che non bisogna incrociare personalismi e rancori, perché la vera forza di chi amministra è tutta riposta nei programmi;
- c) che l'attività amministrativa deve essere valutata nei suoi risultati come si misura la performance tecnico-amministrativa basata su parametri certi;
- d) che queste misurazioni dei risultati devono essere cicliche e ravvicinate nel tempo per capire quali sono le cose che non funzionano e rimuoverle, per tirar fuori le vere potenzialità della Comunità Montana e lasciare il segno in positivo;
- e) che il "teatro" è materia del Ministero dello Spettacolo e che agli amministratori locali non è dato di occuparsi di queste cose, ma dei problemi del territorio: ad essi occorre il coraggio di pro-

grammare e misurare i risultati intervenendo strategicamente nella scelta delle idee giuste per produrre le azioni più efficaci possibili, attraverso le quali assicurare un nuovo orizzonte ad un territorio allo sbando dove le aziende chiudono e dove invece bisogna introdurre opportunità di investimento;

- f) che la nuova amministrazione Casella potrà raccogliere questi ardui compiti con il dovuto supporto dei sindaci del Comprensorio, dove non mancherà quello del Comune di Valle dell'Angelo;

Interviene il consigliere **Franco Latempa**, per precisare:

- a) che anche la sua posizione è finalizzata ad evitare sterili polemiche e a puntare sui programmi utili per il territorio e per la CM, ritenendo che il programma presentato da Casella vada nella giusta direzione;
- b) che alcuni dispiaceri scaturiti dalle trattative politiche devono essere abbandonati, perché occorre lavorare tutti per il bene del territorio cercando di risolvere l'annoso problema dei lavoratori forestali, di programmare interventi a favore dell'agricoltura, delle aree interne, per costruire le condizioni affinché lo spopolamento si arresti, per dare alle popolazioni residenti le condizioni di vita idonee, in cui il lavoro, i servizi, la salute e le infrastrutture siano mantenuti ai livelli di una sana convivenza civile;

Infine, riprende la parola il Presidente, **Carmine D'Alessandro**, il quale interviene per formulare qualche considerazione utile per chiarire anche la sua posizione in merito al documento in discussione; egli ritiene, sinteticamente, di dover precisare:

- a) che il documento politico-programmatico in oggetto è meritevole di approvazione, e che alla nuova amministrazione comunitaria guidata dal sindaco di Felitto egli garantirà tutta la sua collaborazione offrendogli la propria competenza e l'esperienza che ha maturato nei due anni di presenza in Giunta Esecutiva, la quale può tornare utile per fare un lavoro di squadra vincente;
- b) che nelle relazioni con gli uffici e con i dipendenti dell'Ente, egli ha trovato sempre un rapporto di apertura e di fiducia reciproca, da cui sono nate forme di arricchimento e di collaborazione fruttuose, su cui egli ha potuto ben costruire la propria esperienza di Assessore e di Reggente negli ultimi due mesi, per cui ritiene di dover ringraziare tutti i dipendenti dell'Ente per il lavoro svolto;

A conclusione di tutti gli interventi, il Presidente invita i consiglieri a votare in forma palese sull'approvazione del documento politico-programmatico in oggetto e, di conseguenza, eleggere Carmine Casella Presidente della Comunità Montana, e Passaro Mario Emanuele e Trotta Gerardo Assessori della Giunta Esecutiva della Comunità Montana;

Pertanto, su invito del Presidente di seduta,

## **IL CONSIGLIO GENERALE**

**PRESO ATTO** che il Presidente della Comunità Montana è decaduto unitamente alla Giunta Esecutiva;

**VISTA** la Legge Regionale n.12 del 30/09/2008, e in particolare l'art. 13, comma 2, con il quale si stabilisce che in caso di decadenza del Presidente la nuova elezione in Consiglio Generale viene convocata dal Consigliere Anziano;

**VISTI** gli artt. 14, 15 e 31 del vigente Statuto Comunitario;

**VISTI** in particolare i commi 2, 3 e 4 dell'art. 31 dello Statuto di seguito riportati:

*[...] l'elezione del Presidente deve avvenire entro sessanta giorni dalla scadenza del termine fissato per la prima convocazione del Consiglio Generale o dalla data in cui si è verificata la vacanza o, in caso di dimissioni, dalla data di presentazione delle stesse.*

*L'elezione del Presidente e della Giunta deve avvenire sulla base di un documento politico-programmatico, sottoscritto da almeno un terzo dei consiglieri assegnati alla Comunità Montana, contenente l'indicazione del candidato a Presidente e degli Assessori e la dichiarazione di accettazione da parte degli stessi.*

*L'elezione avviene a scrutinio palese ed occorre il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati*

**VISTI** gli artt. 32 e 39 del Regolamento per la disciplina e il funzionamento del Consiglio Generale, con cui si fissano i contenuti delle sessioni e il numero legale da raggiungere per l'approvazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;

**DATO ATTO:**

- a) che ai sensi dell'art. 31, comma 3, dello Statuto sono stati presentati in data 9 luglio 2024 due documenti politico-programmatici entrambi sottoscritti da almeno un terzo dei consiglieri assegnati, acquisiti al protocollo dell'Ente rispettivamente con il n. 4507 e con il n. 4513;
- b) Che il Consigliere Anziano, Dr Carmine D'Alessandro, ha convocato il Consiglio Generale per la seduta odierna con all'ordine del giorno la votazione dei due documenti politico-programmatici presentati, stabilendo che, in ordine di presentazione, venisse posto a votazione prima il documento acquisito agli atti con prot. . 4507 con proposta di elezione del Presidente nella persona del Consigliere Carmine Casella, e di componenti della Giunta Esecutiva nelle persone dei Consiglieri Passaro Mario Emanuele e Trotta Gerardo;

**SENTITI GLI INTERVENTI;**

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole, di cui all'art. 49 del TUEL,

**CON VOTAZIONE** espressa in forma palese, il cui esito viene di seguito riportato: .

**Totale voti assegnati: 14;**

**Voti validi: 12;**

**Voti favorevoli : 9**

**Voti contrari: 2 espressi da Manzi Antonio e Buono Antonio**

**Astenuti: 1 espresso da Francesco Roselli**

**DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE** il Documento politico-programmatico acquisito al protocollo in data 9/7/2024 col n. 4507 con proposta di elezione del Presidente nella persona del Consigliere Carmine Casella, e di componenti della Giunta Esecutiva nelle persone dei Consiglieri Passaro Mario Emanuele e Trotta Gerardo, dando atto che tale documento viene qui allegato per diventare parte integrante della presente deliberazione.
- 2) **DI STABILIRE**, pertanto, che, con la presente deliberazione, vengono eletti i Consiglieri nelle cariche di seguito riportate:
  - A) **Carmine Casella: Presidente della Comunità Montana e della Giunta Esecutiva;**
  - B) **Passaro Mario Emanuele: Assessore componente della Giunta Esecutiva;**
  - C) **Trotta Gerardo: Assessore componente della Giunta Esecutiva;**
- 3) **DI STABILIRE**, altresì, che la presente venga pubblicata come per legge all'albo pretorio online dell'Ente.
- 4) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL con votazione separata, e resa in forma palese, con il seguente esito:

**Voti validi: 12**  
**Voti favorevoli: 9**  
**Voti contrari: 2**  
**Astenuti: 1**

**\*\*\*Fine delibera\*\*\***

11/11/2011  
11/11/2011

Del che è verbale.

**Il Consigliere Anziano**  
(F.to Dott. Carmine D'Alessandro)



**Il Segretario F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)

### Attestato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 32 Legge 69/2009.

Roccadaspide, li \_\_\_\_\_

**24 LUG 2024**



**Il Responsabile del servizio di  
Segreteria e Affari Generali**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 32 Legge 69/2009.

Roccadaspide, li **24 LUG 2024**

**Il Segretario F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (Art. 49 D.lgs. 267/2000)

Roccadaspide, li **24 LUG 2024**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
(F.to .....IL SEGRETARIO F.F. ....)  
*Dott. Aldo Carrozza*

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (Art. 49 D.lgs. 267/2000)

Roccadaspide, li **24 LUG 2024**

Area Tecnica e Finanziaria  
Il Responsabile  
Servizio Ragioneria  
(F.to Rag. F/sco Mastrandrea)

Area Tecnica e Finanziaria  
F.D. Settore Finanziario  
Il Dirigente  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)

### Esecutività

- o La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.lgs. 267/2000;
- o La presente deliberazione è dichiarata **Immediatamente Eseguita** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Roccadaspide, li **24 LUG 2024**

**Il Responsabile del servizio di Segreteria e AA. GG.**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)



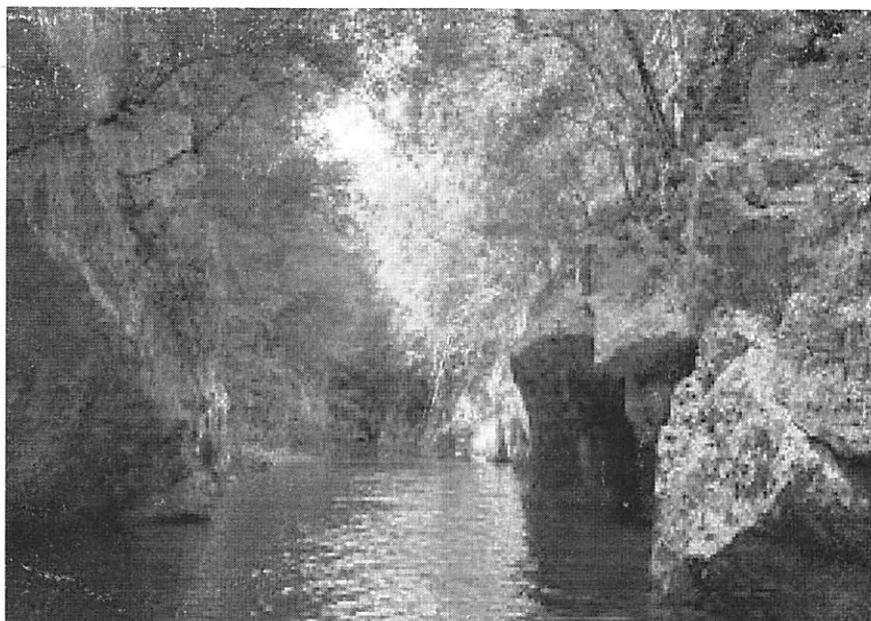
**Il Segretario F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



|   |        |            |
|---|--------|------------|
| Comunità Montana Calore Salernitano<br>Roccadaspide |        |            |
| UFFICIO PROTOCOLLO                                  |        |            |
| 09 LUG. 2024  |        |            |
| Prot.   | 4507   |            |
| Categoria   | Classe | Sub Classe |

COMUNITA' MONTANA CALORE SALERNITANO

**DOCUMENTO POLITICO-PROGRAMMATICO  
ELEZIONE PRESIDENTE E GIUNTA ESECUTIVA  
(ART. 31, COMMA 3, STATUTO)**



**DOCUMENTO PRESENTATO**

**ALLA RIUNIONE DEI SINDACI E DEI DELEGATI**

**FISSATA PER IL GIORNO 9/7/2024**

**SOTTOSCRITTO DA 9 CONSIGLIERI ASSEGNATI**

## **Sommario**

- 1 . Premessa**
- 2 . Argomenti costitutivi del Documento politico-programmatico**
- 3 . Continuità amministrativa e *governance* istituzionale del territorio**
- 4. Impegno, competenza e capacità di ascolto**
- 5. Programmazione e gestione finanziaria equilibrata**
- 6. Potenziamento strutturale di uomini e mezzi e gestione più efficace degli interventi delegati con L.R. 11/96**
- 7. Cura e rafforzamento delle attività sovracomunali e della gestione dei servizi associati**
- 8. ITI Calore Salernitano e programmazione integrata per lo sviluppo socio-economico del comprensorio**
- 9. Politica della condivisione**
- 10. Scheda con indicazione del candidato a Presidente e dei candidati a componenti della Giunta Esecutiva con relative sottoscrizioni**
- 11. Scheda finale di presentazione del Documento politico-programmatico con relative firme dei Consiglieri assegnati**

## 1 – PREMESSA

Le ultime elezioni amministrative in alcuni Comuni del Comprensorio della Comunità Montana hanno prodotto dei cambiamenti nella compagine dei delegati e dei sindaci che compongono il Consiglio Generale dell'Ente. Ciò ha determinato la decadenza del Presidente in carica.

È necessario procedere alla elezione dei nuovi organi politici esecutivi attuando la procedura fissata dall'art. 31, commi 3 e 4 dello Statuto, i quali vengono di seguito riportati:

*“L'elezione del Presidente e della Giunta deve avvenire sulla base di un documento politico-programmatico, sottoscritto da almeno un terzo dei consiglieri assegnati alla Comunità Montana, contenente l'indicazione del candidato a Presidente e degli Assessori e la dichiarazione di accettazione da parte degli stessi.*

*L'elezione avviene a scrutinio palese ed occorre il voto favorevole della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati”.*

I sottoscrittori del presente documento politico-programmatico, pertanto, nel rispetto della procedura di cui innanzi, intendono fornire con il documento medesimo ogni utile elemento per dare un forte contenuto all'azione politica ed amministrativa che si ritiene necessario attuare per l'interesse generale del territorio e della Comunità Montana Calore Salernitano.

## 2 - ARGOMENTI COSTITUTIVI DEL DOCUMENTO POLITICO-PROGRAMMATICO

Con il presente documento, dunque, appare necessario evidenziare in maniera sintetica ed efficace le attività politico-amministrative da porre in essere.

Gli argomenti costitutivi che caratterizzano il presente documento, con cui si ritiene di dare il giusto impulso all'azione amministrativa dell'Ente, sono i seguenti:

- a) Continuità amministrativa e governance istituzionale del territorio
- b) Impegno, competenza e capacità di ascolto
- c) Programmazione e gestione finanziaria in equilibrio.
- d) Potenziamento strutturale di uomini e mezzi e gestione più efficace degli interventi delegati con LR. 11/96
- e) Cura e rafforzamento delle attività sovracomunali e della gestione dei servizi associati

f) ITI Calore Salernitano e programmazione per lo sviluppo socio-economico del comprensorio.

g) Politica della condivisione

### **3. CONTINUITÀ AMMINISTRATIVA E GOVERNANCE ISTITUZIONALE DEL TERRITORIO**

L'azione politico-amministrativa posta in essere dall'Amministrazione uscente deve avere il suo giusto proseguimento, continuando le attività virtuose da essa avviate e non del tutto concluse. Le scelte giuste, quelle efficaci, già poste in essere tra tanti vincoli e difficoltà burocratiche, vanno confermate al fine di raccoglierne i frutti. Il presente documento, infatti, raccoglie diversi spunti e contenuti del Programma politico approvato in Consiglio Generale nella seduta del 15/7/2022.

In questa azione di continuità amministrativa e politica occorre tuttavia innestare ulteriori azioni propulsive, che sappiano dare le giuste risposte alle esigenze emergenti del territorio dei 14 Comuni che costituiscono il comprensorio della Comunità Montana. In questo modo non solo si raccoglieranno i buoni frutti delle azioni precedenti, ma si andranno a migliorarne i risultati. In più si aggiungeranno fatti nuovi e virtuosi che sapranno premiare lo sforzo aggiuntivo profuso.

Con questa sana e robusta azione politico-programmatica, si intende dar corpo alla corretta *governance* istituzionale del Territorio, in cui il ruolo della Comunità Montana viene inteso come una attività integrativa e complementare rispetto a quella svolta dai Comuni e dagli Enti sovracomunali (Regione, Provincia ed Ente Parco).

Rivitalizzare ogni possibile azione riconducibile alla sfera delle competenze istituzionali e alla sfera delle competenze avute in delega e sub-delega è il compito fondamentale che si prefigge questo documento politico-programmatico per dare forza e presenza alla Comunità Montana nelle attività degli enti territoriali a beneficio delle popolazioni residenti.

### **4. IMPEGNO, COMPETENZA E CAPACITÀ DI ASCOLTO**

Per dare concretezza all'azione propulsiva del presente documento occorrono impegno, competenza e capacità di ascolto.

#### Impegno

L'impegno fruttuoso e non dispendioso deriva dalla esperienza di chi ha già svolto per molti anni un ruolo centrale ed operativo nell'azione politico-

amministrativa locale. Ciò è necessario per evitare periodi di “rodaggio” che potrebbero essere dannosi per l’Ente, in quanto forieri di rallentamenti e rinvii negli indirizzi da fornire alla struttura di gestione dell’Ente stesso.

L’esperienza amministrativa guida le scelte facendo “tesoro” dei successi e degli errori passati, accelerando procedimenti e raccogliendo risultati entro i tempi fissati da Enti e Istituzioni esterne.

L’impegno fruttuoso pertanto deriva dall’esperienza sul campo. Senza quest’ultima, il solo impegno porterà ad apprendere ma non a guidare.

### Competenza

Dall’esperienza nasce anche la competenza ad approfondire e a capire le ragioni per le quali occorre scegliere tra varie alternative o a dover scegliere in breve tempo con poche risorse a disposizione.

La competenza, spesso, deriva anche dalle proprie conoscenze tecniche o dal metodo di analisi dei problemi. Capire la natura dei problemi significa essere sulla buona strada per risolverli.

### Capacità di ascolto

La capacità di ascolto degli interlocutori istituzionali e dei cittadini rappresenta la forza con cui indirizzare le scelte alle reali esigenze del territorio.

Saper ascoltare vuol dire partecipare attivamente al colloquio costruttivo con le parti in gioco. Non si possono calare dall’alto soluzioni che nessuno ha chiesto. Né lo stravolgimento delle priorità porta a vantaggi utili per il territorio. Chi amministra la Comunità Montana non può non ascoltare in primis i sindaci e i delegati, i quali rappresentano, per volontà popolare, i portatori dei fabbisogni collettivi del Comprensorio.

I sottoscrittori del presente documento ritengono che occorre operare nel rispetto delle tre qualità innanzi evidenziate, senza le quali il disegno governativo della Comunità Montana sarebbe destinato a fallire.

## **5. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE FINANZIARIA EQUILIBRATA**

La sana gestione della “cosa pubblica” non può prescindere dalla competenza di saper programmare ed attuare le attività rispettando l’equilibrio finanziario ed economico. Occorre Operare e programmare tenendo conto delle risorse disponibili e di quelle reperibili sui canali di finanziamento per gli investimenti pubblici.

La Comunità Montana è Ente Locale soggetto alla normativa della finanza locale di cui al D.Lgs 267/2000, con i conseguenziali vincoli di buona amministrazione. Ne deriva che un buon programma politico non può ignorare

la forza strumentale ed operativa che assumono le risorse finanziarie disponibili. È necessario pertanto:

a) spendere solo con la certezza della copertura finanziaria, per evitare disavanzi di amministrazione e conseguenziali divieti operativi imposti dalla legge;

b) lavorare con impegno per trovare risorse sia di parte corrente che di investimento per dare quanto più respiro possibile alla manovra politica di amministrazione dell'Ente;

c) spendere con equa distribuzione territoriale le risorse disponibili, con particolare riguardo a quelle risorse i cui effetti devono necessariamente distribuirsi a livello comprensoriale;

d) affidare indirizzi e obiettivi ai dirigenti che siano compatibili con le risorse disponibili o che abbiano la finalità di reperire risorse a valere sui vari programmi i finanziamento che, di volta in volta, si rendono operativi mediante aperture di bandi e misure.

Qualora la gestione finanziaria presenta elementi di squilibrio con alcuni parametri che ne certificano la deficitarietà strutturale nel rispetto degli schemi ministeriali fissati dalla legge, l'Ente è bloccato per alcune scelte di spesa, tra cui anche quelle relative al personale. È importante, perciò, scongiurare queste ipotesi di gestione in deficitarietà al fine di non compromettere la sana azione di spesa della Comunità Montana, la quale in questa fase di rilancio non può subire "frenate" inaspettate.

## **6. POTENZIAMENTO STRUTTURALE DI UOMINI E MEZZI E GESTIONE PIU' EFFICACE DEGLI INTERVENTI DELEGATI CON LR. 11/96**

Per qualunque azione fruttuosa si voglia intraprendere, non si può prescindere da una struttura adeguata di uomini e mezzi.

### **6.1 – Potenziamento dei dipendenti pubblici interni**

Gli uffici dell'Ente sono sottodimensionati a causa del progressivo pensionamento in questi ultimi anni di molti dipendenti. I carichi di lavoro sui pochi dipendenti in servizio sono onerosi. È necessario procedere con nuove assunzioni.

È stato approvato dalla Giunta Esecutiva il Programma Triennale di Fabbisogno di Personale 2023-2025 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6, comma 2 del D.Lgs 165/2001. Occorre approvare il nuovo Programma che vada a coprire il triennio 2024-6-2025 sulla falsa riga del precedente, tenendo

conto anche delle risorse che la Regione Campania trasferisce per il funzionamento dell'Ente.

Intanto occorre dar luogo alle procedure di assunzione dei concorsi banditi e autorizzare quelli previsti per il 2024.

## **6.2 – Piena utilizzazione della collaborazione tecnica esterna**

Per rendere ancora più efficiente la struttura degli uffici, sarà perseguita la strada della contrattualizzazione con professionisti esterni per rapporti di collaborazione e di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 110, comma 6, del DLgs 267/2000, dell'art. 31, comma 11 del DLgs 50/2016 e dell'art. 2222 del c.c.

Queste contrattualizzazioni a termine possono essere indirizzate verso incarichi a termine per collaborazioni tecnico-amministrative su temi specifici o per prestazioni d'opera occasionale o a progetto. In tal senso, con copertura a valere sui singoli progetti o su risorse minime di bilancio, si possono affidare incarichi:

- a) di supporto al RUP;
- b) di Direttore Operativo;
- c) di Tecnico collaboratore per istruttoria e controllo;
- d) di Direttore dei lavori;
- e) di Progettista.

## **6.3 - Assunzioni e turnover degli operai forestali**

La progressiva diminuzione degli operai forestali ha assunto negli ultimi anni una rilevanza molto forte: al punto che molti interventi programmati e progettati per assolvere all'esercizio della delega regionale di cui alla LR n. 11/96, rischiano di non essere realizzati, oppure di essere realizzati in maniera parziale e non secondo una distribuzione comprensoriale equilibrata.

La diminuzione degli operai è un fatto oggettivo che determina la conseguenziale diminuzione della dotazione di manodopera perché non è consentito il turnover dalla LR 11/96. Gli operai forestali della CM Calore Salernitano si sono più che dimezzati negli ultimi sei anni e la loro età media supera i 60 anni. In molti Comuni del Comprensorio Comunitario non vi è più nessun operaio forestale. La situazione è molto grave.

I problemi causati dalla scarsità della manodopera sono stati più volte segnalati all'Assessore Regionale all'Agricoltura e Foreste, affinché questi potesse

programmare una graduale ricostituzione fisiologica del numero di operai per ciascuna Comunità Montana della Campania. La Comunità Montana Calore Salernitano ha evidenziato come sia indispensabile e indilazionabile la scelta di autorizzare il turnover per sostituire coloro che vanno in quiescenza. Senza la loro sostituzione – con nuovi giovani operai – il comparto della forestazione rischia di morire.

**La nuova Amministrazione che qui si propone sarà fermamente operativa nel chiedere, con ogni mezzo possibile (politico e/o associativo di comparto), l'applicazione del turnover degli operai forestali, per evitare il collasso delle attività delegate in materia di forestazione e bonifica montana.**

#### **6.4 – Reclutamento stagionale della manodopera**

Il turnover potrà anche garantire le assunzioni di operai non a tempo indeterminato, ma a tempo determinato (OTD). In tal modo, a parità di spesa, si potrebbero assumere più operai. Questo orientamento è stato già manifestato dal Consiglio Generale della CM e con questo documento programmatico si intende confermarlo con convinzione.

La flessibilità del rapporto di lavoro, legato ad un part-time stagionale, è una condizione contrattuale che giova ad entrambe le parti: alla parte datoriale per i costi più limitati e per la duttilità di utilizzazione di un numero maggiore di dipendenti; al lavoratore per la possibilità di avere maggior tempo disponibile per sé e avere l'indennità di disoccupazione a compensare il mancato reddito.

Le assunzioni stagionali, utili per gli interventi urgenti e per il servizio AIB, potranno essere gestite da questo Ente sulla base di risorse disponibili la cui destinazione sia compatibile con gli interventi da realizzare. Sul territorio c'è bisogno di dare risposte alle esigenze di occupazione.

#### **6.5 - Maggiore flessibilità nella tipologia delle opere da realizzare**

I paletti operativi posti dalla regione sulla tipologia di interventi da realizzare con i progetti di Forestazione e Bonifica Montana sono sempre maggiori. Non vi sono condizioni di elasticità operativa tali da poter riscontrare le esigenze di manutenzione del territorio. Le risorse di finanziamento degli interventi (FERS, POC, FSC) presuppongono il rispetto di procedure attuative e rendicontative che non si attagliano adeguatamente agli interventi in amministrazione diretta con la manodopera forestale.

Bisogna insistere politicamente affinché la Regione riconosca l'utilità collettiva e l'interesse generale del comparto manutentivo della forestazione bonifica montana e trovi le risorse nel bilancio regionale per finanziarne l'attuazione. È

necessario avere risorse sufficienti per soddisfare i fabbisogni standard sui quali occorre lavorare per la loro quantificazione riferita ad ogni Comunità montana.

**La nuova Amministrazione di questo Ente dovrà politicamente muoversi in questa direzione, per ottenere più dignità per i lavoratori forestali i quali non possono essere sempre trattati con sufficienza ed avere gli stipendi con mesi e mesi di ritardo.**

#### **6.6 – Maggiori risorse per assumere manovratori degli automezzi acquistati.**

Una migliore efficacia ed una più elevata produttività degli interventi potranno essere assicurate solo con un adeguato mix di uomini e mezzi.

**Occorre avere più risorse per assumere operai manovratori degli automezzi acquistati e destinati alla manutenzione del territorio. La nuova Presidenza della Comunità Montana si farà promotore di questo problema presso gli uffici competenti della Regione Campania, nonché su tutti i tavoli di concertazione con la Regione Campania.**

#### **7. CURA E RAFFORZAMENTO DELLE ATTIVITÀ SOVRACOMUNALI E DELLA GESTIONE DEI SERVIZI ASSOCIATI**

La Comunità Montana è un Ente sovracomunale di programmazione e di servizi. Non può non occuparsi di attività e di servizi per conto dei Comuni su delega di questi.

##### *Strategia Nazionale delle Aree Interne*

La strategia Nazionale delle Aree Interne (SNAI) ha prodotto le individuazioni territoriali regionali verso le quali attuare programmi di spesa integrata per lo sviluppo delle zone montane interne. Il Cilento Interno è una delle quattro aree interne della Campania riconosciute e inserite nella rete di finanziamento (Fondi FESR, FSE, FEASR). Molti comuni di questa CM ne fanno parte.

La CM è stata destinataria di deleghe per la gestione di attività e per la realizzazione di specifici interventi. Al fine di rispondere adeguatamente a questi compiti aggiuntivi, l'Ente ha istituito il "Servizio gestione attività SNAI Cilento Interno" per la gestione delle attività delegate. Per il rafforzamento del Servizio mediante unità operative competenti, sarà necessario procedere con contrattualizzazioni *ad hoc*. In tal senso si potranno attuare le procedure per il reclutamento a progetto o per collaborazioni di cui si è detto nel precedente paragrafo.

**La nuova amministrazione sarà attenta a curare i giusti rapporti istituzionali con tutti i soggetti coinvolti**

### *Gestione servizi associati*

La Comunità Montana potrà essere destinataria di deleghe da parte dei comuni per la gestione associati di specifici servizi. È questo un ambito operativo ed istituzionale che deve essere attuato per ottenere le conseguenziali economie di scala l'efficientamento dei servizi stessi.

Sono state già adottate delibere da parte di diversi comuni, nell'ambito delle scelte SNAI, Cilento Interno, per delegare la gestione di servizi informatici e catastali e di protezione civile. Queste attività occorre che vengano avviate con il finanziamento per adeguare le strutture.

### *Centrale Unica di Committenza*

La Comunità montana è classificata Stazione Appaltante ordinaria. Questa nuova Amministrazione valuterà l'opportunità di adottare gli atti necessari per proporre l'Ente quale nuova Centrale di Committenza locale per quei comuni del Comprensorio che volessero utilizzarla come tale.

### *Sub-delega valutazione di incidenza*

La Valutazione di Incidenza è un servizio sub-delegato dai Comuni alla Comunità montana con il quale vengono realizzate attività tecnico-amministrative in maniera celere a tutto beneficio dei cittadini e dei Comuni. Questo risultato, ottenuto dall'Amministrazione uscente, sarà mantenuto nei suoi livelli di efficienza, curandone tutti gli aspetti ordinari e straordinari.

### *GAL Cilento Regeneratio srl*

La partecipazione della CM nel GAL Cilento *Regeneratio* è una di quelle scelte con cui si vuole dare il giusto supporto alle iniziative previste dalla programmazione europea e regionale per lo sviluppo locale.

La CM partecipa con attenzione e collaborazione alle politiche gestionali e programmatiche poste in essere dal GAL. Intende farlo in sinergia con i Comuni del comprensorio, che parimenti partecipano con proprie quote al capitale sociale del GAL, al fine di costruire una linea comune con gli enti del territorio per avere unità di risultati. Solo con il coordinamento della Comunità Montana, come già fatto in passato, sarà più istituzionale e più semplice la costruzione di una linea comune.

### *Contratto di Fiume*

Il contratto di Fiume, avviato dall'Ente Riserva Naturale Foce Sele -Tanagro, è una proposta programmatica di sviluppo plurisettoriale concertata da molti enti locali ricadenti in un bacino molto ampio.

Occorre seguirne gli sviluppi per assicurare al nostro territorio il giusto coinvolgimento in questa rete di finanziamenti e di progettualità.

### *Partenariati per la transizione ecologica*

Per la transizione ecologica, sono numerose le iniziative che richiedono la formazione di partenariati tra enti pubblici e soggetti privati (Green Community, Comunità Energetiche, ecc.). Molte iniziative vengono avviate e sostenute dall'UNCEM, alle quali è opportuno prestare attenzione.

Questa nuova Amministrazione, pertanto, sarà attenta a valutare le opportunità che nel settore si andranno a determinare, poiché è necessario essere presenti su tutti i tavoli di lavoro per ottenere le migliori soluzioni sovracomunali per il territorio.

#### **8. ITI CALORE SALERNITANO E PROGRAMMAZIONE INTEGRATA PER LO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DEL COMPRESORIO**

La programmazione politica che sappia contribuire allo sviluppo socio-economico del territorio deve trovare la giusta soluzione tra le esigenze del territorio e le opportunità di finanziamento che vengono offerte di volta in volta dai Programmi Europei, Nazionali e Regionali, **nonché dalla banca Europea.**

L'Amministrazione uscente ha lavorato bene in questo ambito con la condivisione dei 14 Comuni addivenendo alla redazione e all'approvazione dell'ITI Calore Salernitano. È questo uno strumento di programmazione integrata e strategica, suddivisa in filiere tematiche di sviluppo, che è stato calibrato sul comprensorio del Calore Salernitano per tracciarne una concreta via di sviluppo sistemico. È stato un documento di programmazione che ha trovato il favore della Regione Campania la quale ha siglato con la CM un protocollo di intesa finalizzato a realizzare gradualmente nel tempo gli interventi in esso previsti (48 opere per circa 50 milioni di euro).

Con il contratto di concessione di servizi per l'attuazione del Progetto SMART LAND CALORE siglato a fine maggio con la società Municipia spa, la Comunità Montana ha intrapreso un altro percorso virtuoso finalizzato all'ottenimento di finanziamenti pubblici e privati per circa 130 milioni di euro per realizzare circa 150 interventi nel Calore Salernitano, utilizzando lo strumento dell'Investimento Territoriale Integrato (ITI), già oggetto di protocollo di intesa con la Regione. L'iniziativa porterà risorse enormi in circa otto anni e il brand del territorio crescerà trainato dalla specificità dei luoghi (rigenerazione psico-fisica) e dei prodotti.

La nuova Amministrazione che, con il presente documento intende assumere la guida della Comunità Montana, darà tutta la sua disponibilità per la continuità amministrativa del progetto avviato con Municipia spa, cercando di recuperare ogni utile professionalità e competenza affinché gli apporti politici e tecnici di questo Ente e di questo territorio siano sempre garantiti.

**La nuova amministrazione crede ciecamente in questa società che, per mezzo di professionisti di ricerca di risorse finanziarie del settore pubblico, apre un segmento fenomenale alla possibilità della costruzione di opere ed alla produzione di servizi per il territorio.**

## **9 – POLITICA DELLA CONDIVISIONE**

Le migliori scelte in un Ente Sovracomunale non possono che essere quelle condivise preliminarmente a livello interistituzionale. Per questo è bene scegliere e decidere in collegialità o con la condivisione plurilaterale tra il soggetto attuatore e i soggetti beneficiari.

La politica comprensoriale, in cui gli attori sono i Sindaci dei Comuni del comprensorio, non può non contemplare la condivisione delle scelte destinate ad avere effetti positivi per il territorio. Il rapporto con i sindaci è determinante. Il loro apporto di elementi utili per le scelte programmatiche va accolto e ricercato.

Ciò che conta è che da parte della Presidenza della Comunità Montana e della Giunta Esecutiva vi sia un dialogo aperto con tutti, finalizzato ad ottenere la trasparenza delle decisioni, e a condividere le problematiche da affrontare.

## **10. SCHEDA CON INDICAZIONE DEL CANDIDATO A PRESIDENTE E DEI CANDIDATI A COMPONENTI DELLA GIUNTA ESECUTIVA CON RELATIVE SOTTOSCRIZIONI**

Il presente documento politico-programmatico si chiude con l'indicazione del nominativo del Consigliere candidato alla Presidenza e dei nominativi dei Consiglieri candidati ad essere componenti della Giunta Esecutiva, con la corrispondente firma di accettazione alla candidatura.

Di seguito pertanto si riportano i candidati nella loro qualità con la firma di accettazione.

### **Candidato a Presidente:**

Sig/Dott. CASELLA CARMINE firma di accettazione 

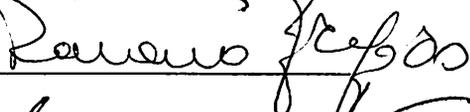
### **Candidati a componenti della Giunta Esecutiva:**

Sig/Dott. TROTTA GERARDO : firma di accettazione 

Sig/Dott. PASSARO MARIO EMANUELE : firma di accettazione 

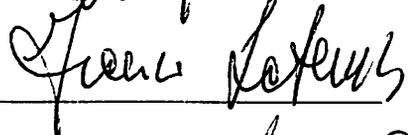
**11. SCHEDA FINALE DI PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO POLITICO-PROGRAMMATICO CON RELATIVE FIRME DEI CONSIGLIERI ASSEGNATI**

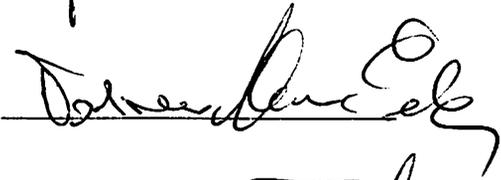
Il presente documento viene presentato e sottoscritto dai seguenti Consiglieri assegnati al Consiglio Generale della Comunità Montana Calore Salernitano:

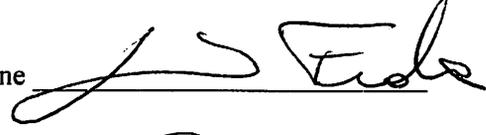
Sig/Dott. NICOLETTI ANTONIO *firma di presentazione*   
Sig/Dott. ROMANO GIORDANO : firma di presentazione 

Sig/Dott. MELETTA ROSSANO : firma di presentazione 

Sig/Dott. SALVATORE VANNI : firma di presentazione 

Sig/Dott. FRANCO LATIPIA : firma di presentazione 

Sig/Dott. PASSARO MARCO *FRANZOSI* : firma di presentazione 

Sig/Dott. FIORE GIOVANNI : firma di presentazione 

Sig/Dott. MOTTE FERIBO : firma di presentazione 

Sig/Dott. CASELLA CARMINA : firma di presentazione   
SIG/Dott. SERGIO DI NASSI *firma di presentazione* 

Data 09/07/2024