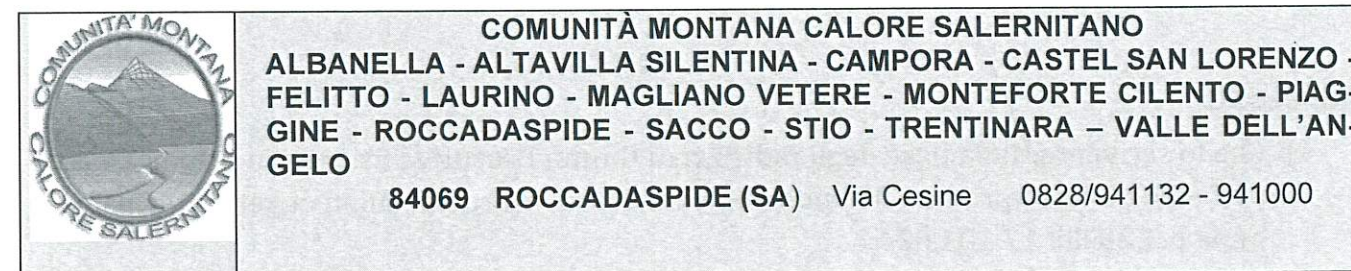


REGOLARITÀ CONTABILE		Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata	€ .....	
Impegni assunti	€.....	
Disponibilità	€.....	<b>Sett. Ragioneria</b> Uffi- cio.....
Impegno di cui alla presente	€ .....	
Ulteriore disponibilità	€ .....	<b>Sett. Tecnico</b> Ufficio .....
Assunto impegno di spesa al numero	.....	
Di € .....	.....	
sul Capitolo ..... del Bilancio .....	.....	
In data .....	.....	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: <b>PARERE FAVOREVOLE.</b>		
<b>IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA</b> (F.to Rag. F. Mastrandrea)	<b>AREA TEC. E FINAN. FUNZ. DIR. FINANZE DIRIGENTE</b> (F.to Dr. Aldo Carrozza)	



## AREA TECNICA E FINANZIARIA

### DETERMINA FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

#### ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet "cmcalore.it" in data 18 DIC 2024 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 18 DIC 2024 .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data 18 DIC 2024, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 18 DIC 2024 .....

**IL SEGRETARIO F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



**OGGETTO: Procedimento copertura n. 1 posto 'Area Funzionari' con procedura art. 15 CCNL 2019-2021 mediante passaggio interno tra Aree in applicazione PTFP 2023-2025 – Approvazione verbali commissione esaminatrice e formalizzazione dell'attribuzione del posto di Funzionario alla dipendente Gatto Maria Luisa.**

**DETERMINA N° 302 del 18.12.2024**

REGISTRO GENERALE N° 8466 del 18 DIC 2024

**IL DIRIGENTE**  
*(in qualità di RUP, giusta disposizione di Giunta Esecutiva)*

**PREMESSO:**

- 1) Che lo scrivente, sulla base degli indirizzi di Giunta Esecutiva fissati con Atto n. 24 del 07.06.2024, ha approvato il bando per il concorso interno di cui in oggetto con Determina n. 228 del 17.10.2024;
- 2) Che il Bando per il concorso è stato pubblicato sull'Albo pretorio in data 29/10/2024, prot. 7120, fissando la data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione;
- 3) Che la dipendente Maria Luisa Gatto ha presentato la documentazione di partecipazione entro i termini fissati dal Bando di concorso e ciò rende valida la procedura avviata per la copertura di N. 1 posto vacante full-time a tempo indeterminato di Area Funzionari (ex Cat. D) mediante trasformazione di un posto già coperto di Area Istruttori (ex Categoria C);
- 4) Che lo scrivente, in qualità di RUP, coadiuvato dal Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali e dalla collaboratrice esterna Avv. Elena Focillo, ha esaminato la documentazione amministrativa presentata dalla partecipante, sintetizzando l'esito in apposito verbale n.1 del 19/11/2024, prot.7651, in cui si dà atto che la documentazione medesima è stata prodotta correttamente rispetto alle condizioni poste dal bando, stabilendo di poter ammettere alla prova del colloquio la candidata;

**DATO ATTO:**

- che con propria determina n. 46 del 18.11.2024 è stato approvato il verbale di lavoro di cui sopra ed è stata nominata la commissione esaminatrice;
- che la commissione esaminatrice si è insediata in data 06.12.2024 dichiarando la piena compatibilità con il procedimento ad essa affidato e convocando la candidata per la prova del colloquio, così come riportato nel verbale di lavoro n. 01 del 06.12.2024;
- che con verbale n. 02 del 13.12.2024 la commissione esaminatrice: a) ha compilato la griglia per l'attribuzione del punteggio relativamente ai titoli, fissando il punteggio medesimo in punti 30/40; b) ha dato luogo alla prova del colloquio sottoponendo alla candidata una serie di domande sulle materie riportate nel bando ed attribuendole un punteggio pari a punti 55/60; c) ha certificato che la candidata ha superato positivamente la prova di progressione tra Aree, attribuendole un punteggio complessivo pari a punti 85/100; d) ha trasmesso allo scrivente tutta la documentazione prodotta per gli adempimenti di conseguenza finalizzati ad assegnare alla Sig.ra Gatto Marialuisa la copertura del posto di Funzionario;

**RAVVISATA** la necessità di approvare i suddetti verbali per attribuire il posto di Funzionario alla dipendente Gatto Maria Luisa e chiudere il procedimento di progressione tra Aree in oggetto;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali del triennio 2019-2021, ed in particolare l'art. 15 del Contratto medesimo;

**RESO E ACQUISITO** il parere di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL;

**DETERMINA**

- 1) **DI APPROVARE** il verbale di lavoro n.1 del 06.12.2024 e il verbale n. 2 del 13.12.2024 della commissione esaminatrice facendone propri i contenuti allo scopo di formalizzare positivamente la chiusura del procedimento di progressione tra Aree per la copertura di un posto Area-Funzionari da attribuire alla dipendente Gatto Maria Luisa;
- 2) **DI ATTRIBUIRE**, in ragione di quanto innanzi, alla dipendente Gatto Maria Luisa, l'inquadramento nell'Area dei Funzionari per la copertura del posto di Funzionario - Area Tecnica, messo a bando in data 29.10.2024 (prot. 7120), precisando:
  - a. che la dipendente assicurerà il proprio servizio all'interno dell'Area Tecnica e Finanziaria, con il nuovo inquadramento di Funzionario, svolgendo compiti e funzioni che verranno attribuiti, nel rispetto della declaratoria della nuova categoria di appartenenza, con provvedimenti dirigenziali specifici;
  - b. che verrà sottoscritto il nuovo contratto di lavoro al fine di assumere nel medesimo la nuova tipologia di inquadramento con corrispondente retribuzione economica DELLA DIPENDENTE Gatto Maria Luisa;
  - c. che, a decorrere dal 01.01.2025, viene attribuita la retribuzione tabellare annua, di cui alla tabella F, categoria D1 del CCNL 2019-2021, pari ad € 23.212,35 (12 mensilità a cui aggiungere la tredicesima mensilità), dando atto che viene fatta salva la retribuzione annua, in godimento alla dipendente, corrispondente alla categoria C6 pari ad € 24.655,00 (12 mensilità a cui aggiungere la tredicesima mensilità) applicando l'art. 15, comma 3 del CCNL 2019-2021 stabilendo che la differenza retributiva qui confermata verrà assorbita nelle successive progressioni economiche che andranno a maturare all'interno della nuova Area di appartenenza;
  - d. che, ai sensi del comma 2 del citato art. 15, la dipendente è esonerata dal periodo di prova, conservando le ferie maturate e non fruito, nonché la retribuzione individuale di anzianità (RIA);
- 3) **DI STABILIRE**, prendendo atto dell'avvenuta chiusura del procedimento in oggetto, che si può procedere alla liquidazione dei compensi fissati per i componenti della commissione, dando mandato a procedere in tal senso al Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- 4) **DI PRECISARE:**
  - a. che la presente venga notificata alla dipendente Gatto Maria Luisa, dando mandato a procedere in tal senso al Responsabile del Servizio Segreteria e AA.GG.;
  - b. che la presente determinazione venga pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente e sul Sito On-line dell'Ente, nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

Roccadaspide, **18.12.2024**.

**Il Dirigente/RUP**  
**F.to Dr Aldo Carrozza**