

REGOLARITÀ CONTABILE	
Somma stanziata	€ .....
Impegni assunti	€ .....
Disponibilità	€ .....
Impegno di cui alla presente	€ .....
Ulteriore disponibilità	€ ..... <i>135</i>
Assunto impegno di spesa al numero	.....
di €	.....
sul Capitolo	..... del Bilancio ..... <i>2025</i>
In data	.....
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: <b>PARERE FAVOREVOLE.</b>	
<b>IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA</b> (F.to Rag. F. Mastrandrea)	<b>AREA TEC. E FINAN. FUNZ. DIR. FINANZE DIRIGENTE</b> (F.to Dr. Aldo Carrozza)

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**

Ufficio .....

**Sett. Ragioneria**

Ufficio.....

**Sett. Tecnico**

Ufficio .....

	<p align="center"><b>COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO</b>                  ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO                  84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000</p>
-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**DETERMINA  
SETTORE AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO: Affidamento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer (DPO) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) - Determina a contrarre e Impegno di spesa Anno 2025 – CIG: B5BE68DAF4**

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet "cmcalore.it" in data..... *21 FEB 2025* per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi ..... *21 FEB 2025* .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**  
(F.to Dott. Antonio Nicoletti)

**DETERMINA N° 13 del 21.02.2025**

**REGISTRO GENERALE N° ..... *1270* ..... del ..... *21 FEB 2025* .....**

Si attesta, per quanto sopra, che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi ..... *21 FEB 2025* .....

**IL SEGRETARIO F.F.**  
(F.to Dott. Aldo Carrozza)



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA AA.GG.

### PREMESSO

- che tra le prescrizioni introdotte dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR, reso operativo in tutti gli stati membri dell'UE dal 25.05.2018) vi è, fra l'altro, l'introduzione della nuova figura di Responsabile della Protezione dei Dati, meglio identificato con il termine anglofono "Data Protection Officer", di seguito DPO;
- che il citato GDPR regola in maniera approfondita la figura del DPO attraverso una serie di disposizioni contenute negli articoli 37 e 39 del regolamento medesimo dettando l'obbligatorietà della nomina di un soggetto che svolga il ruolo di DPO all'interno degli enti pubblici e andando a configurare i criteri da seguire nella scelta del soggetto a cui affidare questo ruolo nonché i compiti che egli dovrà svolgere all'interno della Pubblica Amministrazione;
- che il citato Regolamento precisa come il DPO può essere scelto fra i dipendenti del "titolare del trattamento dei dati" o del "responsabile del trattamento" oppure ci si può rivolgere ad un consulente esterno attraverso un contratto di servizi (art. 37, par. 6); inoltre si precisa come il DPO debba essere individuato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 del Regolamento medesimo;

**RICHIAMATO** il regolamento attuativo dalla prescrizione UE 2016/679 in materia di protezione dei dati, approvato con Delibera di Consiglio Generale n. 11 del 28.12.2018, nel quale vengono anzitutto qualificati i soggetti interni all'Ente rispettivamente "titolari" e "responsabili" del trattamento dei dati, nonché fatte proprie le specifiche relative alla nomina e ai compiti del DPO (o RPD, come definito all'interno di tale documento);

### CONSIDERATO

- che sia la normativa innanzi richiamata che il Regolamento interno all'Ente prevedono la presenza all'interno della Comunità Montana Calore Salernitano di un soggetto che assuma il ruolo di DPO;
- che questo Ente non dispone di personale con la necessaria esperienza e specifica qualificazione professionale richiesta per assolvere pienamente ai compiti previsti per la figura del DPO e pertanto detto incarico deve essere affidato ad un professionista esterno tramite procedura conforme al vigente codice dei contratti pubblici D.lgs. n. 36/2023;

**VISTA** la Determina del Settore Amministrativo n. 43 del 20.11.2023 con cui è stato affidato l'incarico di DPO al professionista esterno Dott. Antonio Memoli e, contestualmente, approvata la proposta di convenzione a carattere annuale che sancisce, con il citato professionista, i termini, le modalità e gli obblighi della collaborazione in oggetto fra cui il pagamento di un corrispettivo pari a € 1.695,00 + oneri;

### RILEVATO

- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 36/2023 viene imposto alle stazioni appaltanti, a partire dal 01.01.2024, a prescindere dalla procedura di affidamento usata nell'esecuzione di contratti pubblici e della soglia di spesa prevista dall'appalto, che l'intero ciclo di vita della procedura debba avvenire attraverso piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD), certificate da AGID, secondo le regole tecniche di cui all'art. 26 del medesimo decreto;
- che, ai sensi della delibera ANAC n. 582/2023 e del comunicato del Presidente ANAC del 18.12.2024, in attesa che ciascuna P.A. consolidi l'utilizzo di una propria PAD nella gestione dei contratti pubblici e renda il proprio personale in grado di operare con la medesima, viene prorogato fino al 30.06.2025 l'utilizzo di un interfaccia web denominata Piattaforma contratti pubblici (PCP) attraverso la quale, in piena interoperabilità con la BDNCP, è possibile gestire l'intero ciclo di vita del contratto pubblico, a partire dall'acquisizione del CIG, assolvendo al contempo, agli obblighi di trasparenza previsti dalla delibera ANAC 264/2023 come modificata dalla 601/2023, per affidamenti di importo non superiore a € 5.000,00;

- 6) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.
- 7) **DI TRASMETTERE**, altresì, la presente determinazione al responsabile Segreteria Affari Generali perché provveda alla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente, nonché nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, secondo i dettami del D.lgs. 33/2013 e delle nuove disposizioni ANAC relative al nuovo codice dei contratti pubblici
- 8) **DARE ATTO CHE** non ricorrono conflitti di interessi, anche potenziali, con il citato professionista, e lo scrivente nella sua qualità;

Rocccaspide, li 21.02.2025



IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Aldo Carrozza

- che, ai sensi dell'art. 49, comma 6 del D.lgs. 36/2023, è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione nell'affidamento diretto dei contratti pubblici aventi ad oggetto un importo inferiore ai € 5.000,00;

#### **CONSIDERATO**

- che la collaborazione oggetto della convenzione, approvata con la richiamata Determinazione n. 43/2023, stipulata in data 01.12.2023 fra il Dirigente dell'Ente e il Dott. Antonio Memoli, ha risposto pienamente alle esigenze dell'Ente e pertanto con nota prot. 871 del 04.02.2025, è stato chiesto al Dott. Memoli di rinnovare l'incarico di DPO per un'ulteriore annualità agli stessi patti e condizioni dell'annualità precedente, ai sensi dell'art. 3 della convenzione di cui innanzi;
- che il professionista Dott. Antonio Memoli ha riscontrato positivamente la richiesta di conferma dell'incarico di DPO, con nota acquisita al protocollo con n. 973 il 07.02.2025, agli stessi patti e condizioni con decorrenza dal 01.01.2025 al 31.12.2025;

**RITENUTO**, pertanto, poter procedere all'affidamento diretto dell'incarico di che trattasi al Dott. Antonio Memoli, andando contestualmente ad impegnare la somma di **€ 1.695,00** + oneri, con decorrenza dell'incarico dal 01.01.2025 al 31.12.2025;

**DATO ATTO** che il CIG assegnato alla procedura è il seguente: **B5BE68DAF4**;

**RICHIAMATE:** a) la delibera di C.G. n. 08/2024 con cui è stato approvato il Bilancio Previsione 2024-2026; b) la delibera di G.E. n. 01 del 09.01.2025 con cui sono state assegnate le risorse alle tre funzioni dirigenziali dell'Ente; c) il Decreto Presidenziale n. 03 del 02.02.2021 con il quale si affidano le funzioni apicali di direzione gestionale del settore Amministrativo, ad interim, al Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria;

**EVIDENZIATO CHE** nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal piano TPCT, non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte del responsabile del procedimento e il citato professionista;

**PRECISATO CHE** con la sottoscrizione della presente determinazione, viene reso implicitamente per quest'ultima il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL.

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

- 1) **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta.
- 2) **DI STABILIRE** che il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  1. l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento dell'incarico di DPO dell'Ente, per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679;
  2. il fine del contratto è quello di garantire l'assolvimento dell'obbligo, imposto dal regolamento UE innanzi richiamato e dal Regolamento interno dell'Ente, approvato con Delibera di C.G. n. 11 del 28.12.2018 ed in capo a tutte le Pubbliche Amministrazioni, di dotarsi di un "Responsabile della Protezione dei Dati" anche denominato DPO;
  3. la scelta del contraente avviene con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma. 1 del D.lgs. 36/2023, designando quale affidatario della procedura, il Dott. Antonio Memoli, derogando al principio di rotazione, vista la comprovata esperienza professionale e approfondita conoscenza della normativa, oggetto degli obblighi in capo al DPO, del citato professionista.
- 3) **DI STABILIRE** che la convenzione stipulata in data 01.12.2023 e conservata agli atti si intende confermata agli stessi patti e condizioni per un'ulteriore annualità con decorrenza dal 01.01.2025;
- 4) **DI IMPEGNARE** per l'annualità 2025 la somma di **1.695,00** + oneri, quale corrispettivo della prestazione d'opera in argomento, la cui liquidazione avverrà in via anticipata a fronte di regolare fatturazione elettronica (il professionista adotta il regime fiscale forfettario per cui è esente da IVA ma dispone di cassa professionale pari al 4%);

- 5) **DI DARE ATTO CHE** la somma di € 1.762,80, oneri inclusi nella misura del 4% di cassa professionale, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2025	09	07	1	03	1.03.02.11.999	1029	1.762,80

- 6) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria dell'Area Tecnica e Finanziaria, per gli adempimenti conseguenziali.

**IL RESPONSABILE DEL SER. SEGRETERIA AA.GG.**  
**F.to Dott. Antonio Nicoletti**

**DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA AD INTERIM DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**A SEGUITO** delle risultanze dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento come dalla su estesa proposta;

**ACQUISITO e RESO** il parere finanziario ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del provvedimento, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta.
- 2) **DI STABILIRE** che il presente atto costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, precisando quanto segue:
  1. l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento dell'incarico di DPO dell'Ente, per gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679;
  2. il fine del contratto è quello di garantire l'assolvimento dell'obbligo, imposto dal regolamento UE innanzi richiamato e dal Regolamento interno dell'Ente, approvato con Delibera di C.G. n. 11 del 28.12.2018 ed in capo a tutte le Pubbliche Amministrazioni, di dotarsi di un "Responsabile della Protezione dei Dati" anche denominato DPO;
  3. la scelta del contraente avviene con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma. 1 del D.lgs. 36/2023, designando quale affidatario della procedura, il Dott. Antonio Memoli, derogando al principio di rotazione, vista la comprovata esperienza professionale e approfondita conoscenza della normativa, oggetto degli obblighi in capo al DPO, del citato professionista.
- 3) **DI STABILIRE** che la convenzione stipulata in data 01.12.2023 e conservata agli atti si intende confermata agli stessi patti e condizioni per un'ulteriore annualità con decorrenza dal 01.01.2025;
- 4) **DI IMPEGNARE** per l'annualità 2025 la somma di **1.695,00** + oneri, quale corrispettivo della prestazione d'opera in argomento, la cui liquidazione avverrà in via anticipata a fronte di regolare fatturazione elettronica (il professionista adotta il regime fiscale forfettario per cui è esente da IVA ma dispone di cassa professionale pari al 4%);
- 5) **DI DARE ATTO CHE** la somma di € 1.762,80, oneri inclusi nella misura del 4% di cassa professionale, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2025	09	07	1	03	1.03.02.11.999	1029	1.762,80