

UFFICIO PREPOSTO ALLA GESTIONE DELLE FUNZIONI DI ATTUAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO
INTEGRATO DEL SISTEMA TERRITORIALE CALORE SALERNITANO
IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA
(in qualità di RUP giusta nomina Decreto Presidenziale n.1/2020)

RICHIAMATO il Decreto Dirigenziale Regionale n. 148 del 7.10.2019 della Direzione 6 della Regione Campania, con il quale è stato ammesso a finanziamento a valere sul POC Campania 2014-2020 il "Piano di Sviluppo Integrato del Sistema Territoriale del Calore Salernitano" (PSISTCS) per l'importo di 4 milioni di euro finalizzato al completamento della progettazione degli interventi previsti nel Piano medesimo, approvato con protocollo d'intesa firmato il 5.8.2019 tra la Regione Campania e questo Ente;

DATO ATTO che, la **Convenzione di finanziamento** con la Regione, Ufficio Speciale Grandi Opere, è stata sottoscritta in data 19/9/2022, e le fasi attuative delle attività finanziate con il suddetto DDR sono in corso;

VISTE:

1) la nota prot. 1023 del 10/2/2025, a firma dello scrivente in qualità di RUP del procedimento connesso con l'attuazione del citato DDR, trasmessa all'Ufficio Speciale Grandi Opere con la quale:

A) Si richiama la recente corrispondenza indirizzata all'Ufficio Regionale medesimo la quale è riepilogata nelle seguenti note:

- Nota del 21/6/2024 prot. 4102 con cui si trasmette la determina dirigenziale n. 133 del 21/6/2024 di approvazione dei DIP delle sei filiere tematiche del PSISTCS, a cui ha fatto seguito la trasmissione su piattaforma *swiss transfer* dei DIP;
- Nota del 21/6/2024 prot. 4102 con cui si trasmette la determina dirigenziale n. 134 del 21/6/2024 (con relativo allegato) di approvazione del nuovo quadro tecnico economico (QTE) riformulato;
- Nota del 3/12/2024 prot. 8063 con cui si trasmette la determina dirigenziale n. 272/2024 (con relativo allegato) di approvazione del nuovo Cronoprogramma aggiornato al 31/12/2025;
- Nota del 12/12/2024 prot. 8301 con cui si comunica, solo per opportuna conoscenza, l'avvenuto affidamento di concessione di servizi in attuazione del progetto "SMART LAND CM CALORE SALERNITANO" per ricerca finanziamenti pubblici e in PPP;

B) Si comunica che verranno attivate tempestivamente le procedure di approvazione degli atti di gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la realizzazione dei Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica delle sei filiere inserite nel "PIANO DI SVILUPPO INTEGRATO DEL SISTEMA TERRITORIALE DEL CALORE SALERNITANO (PSISTCS)";

2) la nota del 26/2/2025, prot.1380, a firma dello scrivente, con cui si comunica all'Ufficio Speciale Grandi Opere la sospensione delle attività di affidamento dei servizi si cui innanzi per le valutazioni ivi riportate;

3) la successiva nota del 17/3/2025, prot. 1722, dello scrivente con la quale, per le motivazioni ivi riportate, si comunica la riattivazione delle procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la realizzazione dei Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica delle sei filiere inserite nel "PSISTCS";

DATO ATTO che la documentazione relativa al bando di gara europea è stata predisposta per porre in essere la gara per sei lotti funzionali (ex art. 58 DLgs 36/2023) in riferimento alle sei filiere tematiche del PSISTCS, e che nei sei DIP di Filiera tematica sono inseriti gli elementi necessari per i capitolati BIM;

RILEVATO tuttavia che, a seguito del DLgs 31/12/2024, n.209, il cd Decreto correttivo del Codice degli Appalti pubblici, a decorrere dal 1° gennaio 2025, ai sensi del novellato art. 43 del Codice dei Contratti Pubblici (DLgs 36/2023) è obbligatorio che le Stazioni appaltanti:

- adottino metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per gli interventi su costruzioni esistenti con stima del costo presunto dei lavori di importo superiore a due milioni di euro;
- Si attengano a quanto fissato nell'Allegato I.9 del DLgs 36/2023, come integrato dal DLgs 209/2024, in materia di strumenti di gestione informativa digitale;

RICHIAMATE:

- la delibera di GE n. 1/2025 con la quale vengono attribuite le risorse provvisorie alle Funzioni Dirigenziali dell'Ente;
- la delibera di G.E. n 15 del 27/2/2025 con cui è stato approvato il piano della Performance 2025-27 in cui sono fissati gli obiettivi e le risorse per le funzioni dirigenziali dell'Ente;

PRECISATO che con la sottoscrizione della presente determinazione, viene reso implicitamente per quest'ultima il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del TUEL.

ACQUISITO e RESO il parere finanziario reso ai sensi dell'art. 183, c. 7 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 del TUEL, in ordine alla copertura finanziaria della spesa;

D E T E R M I N A

- DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta.
- DI STABILIRE** che la presente, ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023, è da considerarsi decisione a contrarre i cui elementi essenziali sono i seguenti: a) *tipologia prestazione richiesta e affidata*: supporto al RUP e collaborazione per elaborazione documenti di natura tecnico-amministrativa in attuazione della normativa di cui all'Allegato I.9 del DLgs 36/2023, come integrato dal DLgs 209/2024, in materia di strumenti di gestione informativa digitale con metodologia BIM; b) *importo massimo spesa annuale imponibile*: € 30.000,00; c) *modalità di scelta dell'operatore economico*: affidamento diretto previa valutazione possesso requisiti specifici tecnici di qualificazione ed esperienza professionale pregressa in materia;
- DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), del DLgs 36/2023, in estensione alle attività di supporto già assegnate con precedente determina dirigenziale n. 209 del 13/9/2023, alla società ALMA TECNICA srl da Salerno P. IVA 06093420658, il cui Direttore Tecnico è l'Ing. Antonio Masturzo, regolarmente iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Salerno, con certificazione di BIM Manager, l'incarico professionale di collaborazione e di supporto per la redazione degli atti e documenti di cui in premessa e meglio specificati nello schema di convenzione qui approvato e qui allegato.
- DI STABILIRE** che il Servizio Gestione ITI Calore Salernitano di questo Ente dovrà garantire l'interfaccia operativa con La Società Alma Tecnica srl, affinché quest'ultima produca in tempo utile quanto richiesto nell'allegato schema di convenzione, al fine di approvare quanto prima gli atti di gara per i servizi di ingegneria e architettura connessi con l'attuazione delle azioni finanziate dalla Regione Campania con la Convenzione sottoscritta in data 19/9/2022 richiamata in premessa.
- DI PRECISARE** che al presente affidamento verrà richiesto e attribuito specifico CIG scaricato mediante interfaccia con l'ANAC attraverso la piattaforma e-procurement di questa stazione appaltante, e che la somma complessiva per il corrispettivo dell'incarico di € 38.064,00, compreso Cassa e IVA nella misura prevista del 22%, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macro AGG.	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2025	09	07	1	03	1.03.02.11.999	1029	€. 38.064,00

- DI TRASMETTERE** la presente determinazione: a) alla Società Alma Tecnica Srl per la sottoscrizione della convenzione il cui schema è stato qui approvato; b) al Responsabile del Servizio ITI Calore Salernitano F.D. Settore Tecnico ed al Responsabile del Servizio Ragioneria F.D. Settore Finanziario dell'Ente per i successivi e rispettivi adempimenti di competenza.
- DI PUBBLICARE** la presente all'albo pretorio on line dell'Ente, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente.
- DI ATTESTARE**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano TPCT, che non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, nella sua qualità, e il soggetto affidatario.

Roccadaspide li 20/3/2025

F.to IL DIRIGENTE dell'AREA /RUP



CONSIDERATO che sulla base di quanto fissato nel suddetto Allegato I.9, le stazioni appaltanti:

- a) prima di attivare procedimenti per affidamenti rientranti nei limiti di soglia di cui al comma 1 dell'art. 43, sono tenute ad approvare i seguenti tre tipi di atti:
 - Atto contenente il piano formativo del personale;
 - Atto contenente il piano di acquisizione, gestione e manutenzione degli strumenti hardware e software;
 - Atto di organizzazione per la formale esplicitazione dei ruoli, delle responsabilità, dei processi decisionali e gestionali, dei flussi informativi;
- c) nominano per ogni intervento un coordinatore dei flussi informativi all'interno della struttura di supporto al responsabile unico (art. 15), il quale deve essere in possesso di adeguata competenza e può, in caso di carenza di figure interne, essere anche un professionista esterno;
- d) devono predisporre un capitolato informativo da allegare alla documentazione di gara per gli affidamenti dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, in cui devono essere esplicitati i requisiti e gli elementi riportati nelle lettere a, b, c e d del comma 8 dell'art. 1;

DATO ATTO

- 1) che questa stazione appaltante, al momento, non ha al proprio interno figure professionali sufficienti e competenti in materia di metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni, e che, di conseguenza, per porre in essere tale metodologia di lavoro – che consente la gestione condivisa delle informazioni e dei modelli durante tutte le fasi del processo di pianificazione, progettazione e costruzione delle strutture edilizie – sarà necessario affidare ad un professionista esterno l'incarico per assistere questo Ente sia per la predisposizione degli atti previsti dall'art. 43 e sia per l'assolvimento delle funzioni di cui all'Allegato I.9;
- 2) che tale metodologia è sintetizzata nella locuzione inglese "*Building Information Modelling*" (acronimo **BIM**), ed essa è stata disciplinata, nel rispetto della previsione di cui all'art. 23 del DLgs 50/2016, con il DM Infrastrutture e Trasporti n.560/2017, inserendosi nel quadro della normativa tecnica UNI 11337;
- 3) che l'affidamento a soggetto esterno si rende urgente e necessario per approvare gli atti di gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione dei Progetti di F.T.E del piano in oggetto e per rispettare il Cronoprogramma aggiornato al 31/12/2025;
- 4) che l'affidamento può essere effettuato in maniera diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice, sia per la compatibilità del corrispettivo, stimato in un importo oltremodo inferiore alla soglia ivi fissata, e sia individuando un professionista con effettiva competenza in materia e con i requisiti specifici per certificare i capitolati informativi BIM da allegare agli atti di gara;

RICHIAMATI:

- o l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
- o l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale stabilisce che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale".
- o il citato art. 50 comma 1, lett.b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- o il combinato disposto di cui agli articoli 19, 21, 25 e 225 comma 2, secondo cui a decorrere dal 1° Gennaio 2024 le Stazioni Appaltanti devono garantire il ciclo di vita dei contratti pubblici secondo le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs.82/2005) utilizzando proprie Piattaforme e Servizi Digitali e-procurement in dotazione/concessione al fine di perfezionare le procedure di affidamento dei contratti stessi;

RILEVATO

- che questo Ente, per il pieno rispetto dell'art.21 del D.Lgs.36/2023, si è adeguatamente dotato del supporto operativo di una propria piattaforma elettronica di *e-procurement* denominata "Net4Market" (l'accesso e l'operatività alla Piattaforma vengono garantiti dalla Società Trecento software s.r.l. con la quale questo Ente ha un contratto di collaborazione e di consulenza in materia informatica e telematica), attraverso la quale effettua le procedure di interfaccia con gli operatori economici e con l'ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici;
- che detta piattaforma digitale viene utilizzata nelle varie fasi del ciclo di vita del contratto pubblico in argomento, sia per procedure di affidamento a mezzo gara con evidenza pubblica, sia per procedure con affidamento negoziato o diretto, garantendo ovviamente l'interfaccia telematica con l'ANAC per le richieste e attribuzione dei CIG e per la condivisione on-line dei dati concernenti le procedure di affidamento e di appalto;

DATO ATTO:

- che, per il perfezionamento dell'affidamento in oggetto, a seguito di opportune e preliminari intese, è stato acquisito, in data 25/2/2025, prot.1342, il curriculum tecnico-professionale della Società Alma Tecnica srl, con sede a Salerno, Partita IVA/CF 06093420658, il cui direttore tecnico è l'Ing. Antonio Masturzo, dal quale si rileva che:
 - a) la società possiede certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 – codice IAF/EA:34 per l'erogazione di servizi di ingegneria e architettura resi anche con metodi e strumenti elettronici specifici (BIM), e possiede in particolare certificazione UNI 11337-7:2018 N. BIM013 e certificazione UNI/PDR 74:2019 N. SGBIM011;
 - b) che il Direttore Tecnico è certificato BIM Manager UNI 11337:2018-UNI PDR 78:2020, con Numero Certificato 024N-ANMA-BIM, rilasciato da SICERT Italy srl, con scadenza ciclo 1.1.2030;
 - c) che sono state rese numerose prestazioni professionali con metodologia BIM;
- che i requisiti professionali della società Alma tecnica srl e del suo Direttore Tecnico sono adeguati alle esigenze di questo Ente, dando ampiamente riscontro alla condizione fissata dal citato art.50, secondo cui il soggetto affidatario deve avere documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- Che, in particolare, lo scrivente, in qualità di RUP del procedimento in oggetto, con specifica determina n. 209 del 13/9/2023, ha già incaricato la Società Alma Tecnica S.r.l. nello svolgimento delle attività di co-supporto al RUP per l'attuazione delle procedure finalizzate ad affidare la progettazione degli interventi di cui alla filiera tematica "Turismo religioso e culturale" inserita nel PSISTCS;
- Che l'affidamento dei servizi di assistenza e di supporto in materia BIM alla società Alma Tecnica srl sarebbe, pertanto, sia una estensione di attività di supporto da allargare a tutte le sei filiere tematiche per le funzioni di gestore e coordinatore dei flussi informativi (art. 1, comma 3, Allegato I.9), e sia una specifica attribuzione di nuovi compiti concernenti: a) la predisposizione degli atti/piani necessari per implementare i metodi di gestione informativa digitale di cui al comma 1 dell'art. 43 del DLgs 36/2023 (cfr art. 1, comma 2, Alleg. I.9); b) la predisposizione e certificazione dei capitolati informativi BIM da inserire tra gli atti di gara (cfr art. 1, comma 8, Alleg. I.9) per le sei filiere costitutive dei lotti funzionali;
- Che, per l'affidamento delle funzioni di supporto innanzi richiamate e dei servizi parimenti innanzi precisati, è stato concordato un corrispettivo di € 30.000,00 più cassa ed IVA, da riconoscere in una prima *tranche* del 50% a seguito dell'approvazione degli atti di gara, e in una seconda *tranche* a fine esercizio finanziario, ossia a chiusura delle procedure di rendicontazione alla Regione Campania delle somme erogate in base alla Convenzione del 19/9/2022 e nel rispetto del cronoprogramma al 31/12/2025;

STABILITO che la presente è da intendersi decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, e che, attraverso la Piattaforma e-procurement di questa Stazione Appaltante, sarà chiesto e generato il CIG da inserire nei documenti e titoli finanziari per la tracciabilità dei flussi di pagamento, avendo cura di comunicarlo anche alla società affidataria;

CONVENZIONE INCARICO COLLABORAZIONE E SUPPORTO RUP IN MATERIA DI ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA DI CUI ALL'ALLEGATO I.9 DEL DLGS 36/2023, COME INTEGRATO DAL DLGS 209/2024, CONCERNENTE GLI STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE (BIM) PER LE PROCEDURE DI GARA E DI AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA DEGLI INTERVENTI INSERITI NEL PSISTCS

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, il giorno ___ del mese di _____ in esecuzione della determina del Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria – FD Settore Tecnico n° ___ del _____ mediante sottoscrizione in firma digitale;

TRA

1. **L'Ing _____**, nato il _____, a _____, C.F. _____, il quale interviene quale Amministratore Unico e Direttore Tecnico della società **ALMA TECNICA srl** da Salerno P. IVA 06093420658, quale affidatario,
E
2. **il Dr. Aldo CARROZZA**, nato _____, che interviene, in qualità di Dirigente, per conto della Comunità Montana Calore Salernitano C.F.: **82003050653**, come **Committente**;

PREMESSO:

1. che questo Ente, quale stazione appaltante, dovrà gestire una gara europea a procedura aperta sopra soglia nel rispetto delle disposizioni fissate con il nuovo codice degli appalti, il DLgs 36/2023, come integrato con il Dlgs 209/2024;
2. che, per la procedura in argomento, è necessario rispettare quanto fissato all'art. 43 del Codice degli appalti pubblici per l'adozione di metodi e strumenti di gestione informativa e digitale, come meglio dettagliati nell'Allegato I.9 del Codice medesimo, e che, per carenza di personale interno, occorre affidare a professionisti esterni con specifici requisiti il servizio di supporto al RUP e di collaborazione;
3. che la gara europea da bandire è attuativa del Decreto Dirigenziale Regionale n. 148 del 7.10.2019 della Direzione 6 della Regione Campania, con il quale è stato ammesso a finanziamento con successiva Convenzione del 22/9/2022 a valere sul POC Campania 2014-2020 il "Piano di Sviluppo Integrato del Sistema Territoriale del Calore Salernitano" (PSISTCS) per l'importo di 4 milioni di euro finalizzato al completamento e alla realizzazione della progettazione degli interventi previsti nel Piano medesimo, approvato con protocollo d'intesa firmato il 5.8.2019 tra la Regione Campania e questo Ente;
4. che i servizi di collaborazione e supporto al RUP per gli adempimenti di cui sopra sono stati affidati alla società di ingegneria **ALMA TECNICA srl** da Salerno P. IVA 06093420658, come da Determina Dirigenziale Area Tecnica e Finanziaria – F.D. Settore Tecnico n. ___ del _____;
5. che occorre disciplinare detto incarico mediante la sottoscrizione di apposita convenzione, dando atto che il CIG dell'affidamento è il seguente: _____, e che di seguito si riportano i patti e le condizioni di espletamento dell'incarico;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. La Comunità Montana Calore Salernitano, rappresentata dal Dr. Aldo Carrozza, Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria, (in seguito indicato solo come Dirigente), affida alla Società **ALMA TECNICA srl** da Salerno P. IVA 06093420658, e in particolare al suo Direttore Tecnico Ing. Antonio Masturzo, in qualità di professionista certificato **BIM Manager**, il servizio di collaborazione e supporto al RUP per le attività riportate nel successivo articolo.

ART. 2
CONTENUTO DELL'INCARICO

- 1. La prestazione oggetto della presente convenzione consiste nell'assicurare i servizi professionali necessari alla Comunità Montana Calore Salernitano affinché essa:**
 - a) dia attuazione a quanto fissato nell'Allegato I.9 del DLgs 36/2023 (come integrato dal DLgs 209/2024), in merito al rispetto della metodologia "*Building Information Modelling*" (acronimo **BIM**), disciplinata, nel rispetto della previsione di cui all'art. 23 del DLgs 50/2016, con il DM Infrastrutture e Trasporti n.560/2017, inserita nel quadro della normativa tecnica UNI 11337;
 - b) possa, come stazione appaltante, procedere, sulla base degli adempimenti di cui sopra, all'approvazione degli atti di gara per affidare i servizi di ingegneria e architettura per la realizzazione dei Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica delle sei filiere inserite nel "PIANO DI SVILUPPO INTEGRATO DEL SISTEMA TERRITORIALE DEL CALORE SALERNITANO (PSISTCS)" tenendo conto dei relativi DIP approvati con determina dirigenziale n. 133 del 21/6/2024;
 - c) possa far riferimento, nella procedura di affidamento di cui sopra, ad una struttura di supporto al RUP in cui vi sia un soggetto gestore e coordinatore dei flussi informativi e dei processi digitali connessi con la tecnologia operativa BIM.
- 2. La prestazione richiesta all'affidatario oggetto della presente convenzione consiste in particolare:**
 - a) Nel predisporre – previa intese con il committente per il dovuto raccordo e dimensionamento delle scelte – le bozze dei documenti e delle determine di approvazione di seguito indicate, così come fissato dall'art. 1, comma 2, lettere a), b) e c) dell'Allegato I.9 del Codice:
 - Piano di formazione specifica del personale interno, secondo i diversi ruoli ricoperti con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni;
 - Piano di acquisizione, gestione e manutenzione degli strumenti hardware e software di gestione informativa digitale dei processi decisionali;
 - Atto di organizzazione per la formale e analitica esplicazione dei ruoli, delle responsabilità, dei processi gestionali e decisionali per ottimizzare il sistema organizzativo per l'adozione dei metodi e degli strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni;
 - b) Nell'assicurare le funzioni, come previste dall'art. 1, comma 3, dell'Allegato I.9 del Codice, di Gestione e Coordinamento dei processi digitali e dei flussi informativi, in qualità di componente della struttura di supporto al RUP, relativamente alla procedura di gara per lotti funzionali per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica delle seguenti sei filiere tematiche rientranti nel PSISTCS:
 - Turismo religioso e culturale;
 - Sport e Mobilità sostenibile;
 - Ospitalità ecocompatibile;
 - Turismo naturalistico e ambientale;
 - Gastronomia Cilentana e artigianato Locale;
 - Progetti trasversali
 - c) Nel predisporre i sei capitolati informativi riferiti alle sei filiere tematiche di cui innanzi, con i contenuti BIM certificati, fissati all'art. 1, comma 8, dell'Allegato I.9 del Codice degli appalti;
 - d) Nell'accettare l'inserimento nell'atto organizzativo del committente come BIM Manager solo in via transitoria per la procedura degli atti di gara in oggetto.
- 3. Le attività di collaborazione** e di supporto di cui innanzi, ovviamente, verranno rese in piena autonomia professionale trattandosi di prestazione d'opera intellettuale, dando atto tuttavia che esse devono comunque essere incardinate nelle esigenze temporali e qualitative necessarie ed utili per assicurare la tempistica del procedimento relativo all'affidamento e alla chiusura delle attività connesse con l'acquisizione dei progetti di FTE del Piano di Sviluppo Integrato di cui innanzi.
- 4. Le attività richieste** hanno delle tempistiche differenziate e comunque esse si distribuiranno su diversi archi temporali, l'ultimo dei quali andrà a concludersi non oltre un anno dalla data della presente.

ART. 3
ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DI COLLABORAZIONE E DI SUPPORTO
E TEMPI DI ATTUAZIONE

1. La prestazione richiesta, con le sue differenziazioni di contenuto, potrà essere espletata in remoto e ove necessario e richiesto dal committente anche in presenza.
2. La collaborazione e il supporto, pertanto, saranno efficaci per i risultati garantiti e non per le presenze in ufficio e si intenderanno conclusi al termine del rapporto di collaborazione instauratosi per gli effetti della presente convenzione.

ART. 4
PATTO DI INTEGRITA'

1. Per la corretta condotta connessa con gli adempimenti reciproci tra le parti, si sottoscrive congiuntamente alla presente convenzione anche il "Patto di Integrità" riportato in appendice, con il pieno impegno a che il medesimo sia rispettato.

ART. 5
CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Nel rispetto del Codice di comportamento adottato dalla Comunità Montana, e così come previsto dal PTPCT nell'ambito delle misure anticorruzione, si stabilisce, tra le parti, che occorre rispettare l'obbligo delle misure inserite nel codice medesimo, precisando che, in caso di violazione delle stesse da parte del collaboratore, la presente convenzione sarà risolta con una penale a carico di quest'ultimo di € 500,00.

ART. 6
ATTESTAZIONE DI POSSESSO DI REQUISITI E DI COMPATIBILITA'
ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La Società incaricata, per il tramite dell'Amministratore unico, sottoscrive le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, riportate in appendice, con cui precisa:

- di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale per rendere prestazioni professionali ad Enti pubblici;
- di non aver assunto alle proprie dipendenze nessun dipendente della Comunità Montana Calore Salernitano collocato in pensione negli ultimi tre anni.

ART. 7
CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Il corrispettivo per la prestazione professionale viene fissato in un importo di € 30.000,00 al netto di Cassa previdenziale e IVA come per legge.
2. Il corrispettivo verrà così liquidato in due *tranches*:
 - € 15.000,00 + cassa e IVA, quale acconto, all'approvazione degli atti di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato I.9 del Codice e all'approvazione degli atti di gara contenenti i capitoli informativi BIM;
 - € 15.000,00 + cassa e IVA, quale saldo, alla chiusura della procedura di acquisizione e verifica della Progettazione di FTE degli interventi del Piano di Sviluppo Integrato in oggetto.
3. Si provvederà al pagamento di ciascuna *tranche* dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica (contenente il CIG e il codice IBAN), e a seguito di sintetica determinazione di liquidazione, in cui si darà atto dell'avvenuta prestazione e della regolarità del DURC.

ART. 8
RISERVATEZZA

1. La società Alma tecnica S.r.l si impegna a mantenere riservate tutte le informazioni ricevute dall'Ente nel corso della prestazione del servizio. Sono da considerare riservate le informazioni che l'Ente identifichi come tali o come di sua proprietà o che, per la natura delle circostanze relative alla loro divulgazione, debbano essere trattate come tali.

ART. 9
GARANZIA

1. La società Alma tecnica S.r.l garantisce che i servizi oggetto della presente fornitura saranno resi usando gli standard le pratiche generalmente accettate nel settore in questione.

ART. 10
CONTROVERSIE

1. Ogni controversia in merito all'interpretazione della presente convenzione, per la quale il Foro competente è quello di Salerno, sarà regolata, preliminarmente, in spirito amichevole e di reciproca comprensione. Qualora tuttavia non fosse possibile addivenire ad un accordo tra le parti, si ricorrerà alla decisione di un Collegio arbitrale composto da n° 3 membri, uno dei quali dovrà essere nominato dall'affidatario, l'altro dalla Comunità Montana Calore Salernitano, mentre il terzo sarà un esperto in materia, nominato di comune accordo tra le parti. Gli arbitri giudicheranno *ex bono et aequo* senza formalità di rito e con giudizio inappellabile. L'arbitrato così disciplinato nel presente articolo è da intendersi comunque arbitrato irrituale.

ART. 11
CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

1. La Società, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme regolamentari, né di avere conflitti di interessi in corso con l'Ente, e di essere in possesso di tutti i titoli professionali dichiarati, sollevando fin d'ora la Comunità Montana Calore Salernitano da qualsiasi responsabilità in merito.

ART. 12
DOMICILIO

Il soggetto affidatario elegge il proprio domicilio al seguente indirizzo: _____

Letta, approvata e sottoscritta in forma digitale.

Dr. Aldo Carrozza: _____

Ing. _____

APPENDICE

PATTO DI INTEGRITA'

Tra la *Comunità Montana Calore Salernitano* e l'Ing. Antonio Masturzo, in qualità di Amministratore della Società Alma tecnica s.r.l., da Salerno, incaricata di effettuare il servizio di collaborazione e di supporto al RUP per l'espletamento di attività di adeguamento procedure BIM, si sottoscrive il presente patto di integrità.

Il presente documento risponde alla volontà della Comunità Montana Calore Salernitano di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete.

Attraverso la sottoscrizione del presente Patto di integrità la Comunità Montana e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

- a) Si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- b) Si impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari ai fini dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la regolare e corretta esecuzione.

Con il presente Patto si stabilisce, inoltre, quanto segue:

1. Il personale dipendente, i collaboratori e i consulenti della Comunità Montana, impiegati ad ogni livello sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle responsabilità e delle sanzioni che possono essere loro imputate in caso di mancato rispetto del Patto.
2. Il professionista incaricato si impegna, nella sua qualità, a riferire tempestivamente al Responsabile della prevenzione della corruzione della Comunità Montana, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno di tanto, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione discorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.
3. Il professionista incaricato prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, così come in caso di accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunitario (punto 2), potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla procedura di gara ancora in corso e dalle future procedure per un periodo di due anni decorrenti dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
 - risoluzione del contratto, ove stipulato, per violazione di obblighi essenziali e, in ogni caso, risarcimento del danno, anche all'immagine, subito dalla Comunità Montana, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato;
 - segnalazione del fatto alle autorità competenti.
4. Il presente Patto di integrità viene aggiunto al contratto, onde formarne parte integrante e sostanziale.

5. Il presente Patto di integrità viene sottoscritto dalle parti (Dirigente e soggetto incaricato) e conservato in originale agli atti dell'Ente.
6. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato. Ogni controversia inerente alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto verrà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data, __.

Firme digitali:

Comunità Montana Calore Salernitano (Dr. Aldo Carrozza)

Società Alma Tecnica s.r.l.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Articoli 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

Il sottoscritto Ing. _____, nato a _____, residente in _____ (SA), in via _____, in qualità di Amministratore Unico e di Direttore Tecnico della Società Alma Tecnica s.r.l., con sede in Salerno, alla Via _____, n° 23, Partita IVA _____, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico di supporto e collaborazione per atti BIM, ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché informato sul contenuto dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. di non avere ricevuto alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
2. di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
3. di non avere in corso a proprio carico nessun procedimento penale (oppure, precisare _____)
4. di non avere commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte di Enti Pubblici in qualità di soggetti concedenti affidamenti;
5. che la Società possiede i requisiti di carattere generale per assumere incarichi con la Pubblica Amministrazione;
6. che la Società è in regola con il DURC.

Allega alla presente: n.1 Copia valido documento di identità li _____

IL DICHIARANTE (firma digitale)

Dichiarazione ex art. 53 comma 16 ter D. Lgs 165/2001

Il sottoscritto Ing. _____, nato a _____, residente in _____ (SA), in via _____, in qualità di Amministratore Unico e di Direttore Tecnico della Società Alma Tecnica s.r.l., con sede in Salerno, alla Via _____, n° 23, Partita IVA _____, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico di supporto e collaborazione per atti BIM, ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché informato sul contenuto dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- che la Società Alma Tecnica s.r.l., con riferimento alla legge n. 190/2012 ed al comma 16 ter dell'art.53 del D.Lgs n. 165/2001, di non avere assunto e non aver attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti della Comunità Montana Calore Salernitano che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei propri confronti;
- che la Società non ha nessuna incompatibilità ad assumere e sottoscrivere contratti con la Comunità montana Calore Salernitano

Allega copia valido documento di identità. li _____

IL DICHIARANTE (firma digitale)

