REGOLARITÀ CONTABILE	Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata € ……..	**Sett. Amministrativo**
Impegni assunti € ……..	Ufficio ……..
Disponibilità € ……..	**Area T.F. – FD Sett. Finanziario**
Impegno di cui alla presente € ……..	Ufficio……
Ulteriore disponibilità € 13……	……..
Assunto impegno di spesa al numero ……	**Area T.F. – FD Sett. Tecnico**
di € ……1130……	Ufficio ……
sul Capitolo 1130 del Bilancio 2025	
In data ……	
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: **parere favorevole**.	
29 GEN. 2025	
IL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA f.to (Rag. F/sco Mastrandrea)	**AREA T.F. F. D. SETT. FINANZ. Il Dirigente** f.to (Dr. Aldo Carrozza)

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data 30 GEN. 2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì 30 GEN. 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA E AFFARI GENERALI
f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addì 30 GEN. 2025

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
f.to

COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO
ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE – MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO
84069 ROCCADASPIDE (SA) - Via Cesine n° 3 Tel.: 0828/941132 – Fax: 0828 /947514

COPIA

Area Tecnica e Finanziaria
Funzione Dirigenziale Settore Finanziario

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° 09 del 29.01.2025

Registro generale prot. n° 756 del 30 GEN. 2025

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria – APPROVAZIONE PROPOSTA CONTRATTUALE ANNO 2025 e LIQUIDAZIONE CANONE – (CIG: B5671E6D22).

AREA TECNICA e FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO RAGIONERIA
PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 09 DEL 29.01.2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROPONE

ai sensi dell'art. 6 della legge n° 241/90, l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria – APPROVAZIONE PROPOSTA CONTRATTUALE ANNO 2025 e LIQUIDAZIONE CANONE – (CIG: B5671E6D22).

PREMESSO:
- **CHE** il software per la gestione delle attività finanziarie relative ai Bilanci annuali e pluriennali e ai Rendiconti di Gestione della Comunità Montana, è stato fornito dalla Società A & B di Genova, confluita prima nella Società Engineering Tributi S.p.A. di Napoli, e poi nella Società Municipia S.p.A. di Trento ed infine nella Società TINN s.r.l., da Teramo;
- **CHE** gli aggiornamenti dei programmi sono indispensabili per garantire gli opportuni adeguamenti alle innovazioni legislative e che la manutenzione e l'assistenza si rendono necessarie, pena l'inutilizzabilità di tutto il pacchetto software;

DATO ATTO che con PEC del 28.01.2025, acquisita agli atti in data 29.01.2025, prot. n° 719, la Società TINN srl, con sede legale a Teramo, manutentore dei programmi proposti dalla succitata Società Municipia S.p.A., ha trasmesso il contratto di manutenzione ed aggiornamento software n° 710 del 28.01.2025, con validità dall'1.01.2025 e fino al 31.12.2025, al costo complessivo di €. 2.546,00, IVA esclusa, relativamente ai prodotti software di seguito elencati:
TF001: Contabilità finanziaria base;
TF004: Piano Esecutivo di Gestione;
TF011: Contabilità Economica;
TF013: Trasmissione dati BDAP;
TF020: Collegamento tesoreria dell'Ente;
TF020-M: SaaS SIOPE+;
TF021: Nota Integrativa;

RITENUTO:
- che è necessario approvare l'offerta di manutenzione e assistenza dei prodotti software di cui innanzi al fine di assicurare l'aggiornamento e il corretto funzionamento delle attività finanziarie così come risultano informatizzate, stabilendo che la spesa è necessaria per assicurare il funzionamento della gestione finanzia dell'Ente;
- che il contratto di manutenzione in argomento non può che essere sottoscritto che con la Società TINN s.r.l. in quanto questa è legittimata dalla titolarità del programma software in uso presso questo Ente;

PRECISATO che per il contratto in questione è stato attivato il relativo CIG il cui numero comunicato dall'ANAC è: B5671E6D22;

DATO ATTO:
- che per la citata società Tinn s.r.l., è stato acquisito agli atti (prot. INAIL_45768133 del 06.10.2024 – scadenza 03.02.2025) il DURC, dal quale si evince che i versamenti contributivi (INAIL e INPS) risultano regolari;
- che lo scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, non ha nessuna incompatibilità a proporre il presente procedimento, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario della proposta di liquidazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Esecutiva n° 01 del 09.01.2025, con cui sono state assegnate le risorse provvisorie 2025, di competenza e della gestione residua, alle funzioni dirigenziali dell'Ente per garantire il corretto espletamento della gestione interna;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI APPROVARE** la proposta contrattuale per il servizio di manutenzione e assistenza ai prodotti software del Servizio di Ragioneria dell'Ente, formulata dalla Società TINN s.r.l., da Teramo, acquisita agli atti in data 29.01.2025, prot. n° 719, relativamente all'anno **2025**.

2. **DI STABILIRE** che il canone annuo per il servizio di manutenzione e assistenza è pari a **€. 2.546,00**, I.V.A. al 22% esclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2025	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€. 3.106,12

Roccadaspide, lì 29.01.2025

IL RESPONSABILE
SERVIZIO RAGIONERIA
f.to (Rag. Francesco Mastrandrea)

.....

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA
F.D. SETTORE FINANZIARIO

VISTA l'antescritta proposta di determinazione **n° 09 del 29.01.2025,** formulata dal Responsabile del Servizio di Ragioneria che ha attestato la regolarità del procedimento e la correttezza per i profili di propria competenza;

ACQUISITA e RESA l'attestazione di copertura finanziaria ex art. 183, comma 7 e art. 184, commi 3 e 4, del T.U.E.L.;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** l'allegata proposta per il servizio di manutenzione e assistenza ai prodotti software del Servizio di Ragioneria dell'Ente, formulata dalla Società TINN s.r.l., da Teramo, acquisita agli atti in data 28.01.2025, prot. n°....., relativamente all'anno **2025.**

2. **DI STABILIRE** che il canone annuo per il servizio di manutenzione e assistenza è pari a **€. 2.546,00**, I.V.A. al 22% esclusa, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2025	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€. 3.106,12

3. **DI STABILIRE,** altresì, che si provvederà all'emissione del mandato di pagamento non appena sarà inviata, da parte della Società, relativa fattura commerciale.

4. **DI STABILIRE,** infine, che la presente determina sarà pubblicata, a cura del dipendente a ciò preposto della Segreteria Generale, all'albo pretorio on-line dell'Ente.

5. **DI PRECISARE** che lo scrivente, nella sua qualità, non ha nessuna incompatibilità ad adottare il presente atto, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario.

6. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Società TINN S.p.A., nonché al Servizio di Gestione Finanziaria e Forniture per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Roccadaspide, lì 29.01.2025

IL DIRIGENTE DELL'AREA
f.to (Dr. Aldo Carrozza)