

REGOLARITÀ CONTABILE		Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa:
Somma stanziata	€	
Impegni assunti	€	Ufficio
Disponibilità	€	Area T.F. – FD Sett. Finanziario
Impegno di cui alla presente	€	Ufficio.....
Ulteriore disponibilità	€ 180	
Assunto impegno di spesa al numero		Area T.F. – FD Sett. Tecnico
di €	2026	Ufficio
sul Capitolo	del Bilancio	
In data		
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: parere favorevole.		
25 MAR. 2026 IL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA f.to (Rag. F/sco Mastrandrea) AREA T.F. F. D. SETT. FINANZ. Il Dirigente f.to (Dr. Aldo Carrozza)		

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcaloresegreteria.gov.it in data.....26 MAR 2026.....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Roccadaspide, lì.....26 MAR 2026

Il Responsabile Segreteria Generale
e Affari Generali
f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra, Si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

26 MAR 2026
Roccadaspide, lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
f.to



COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE -
MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) - Via Cesine n° 3 Tel.: 0828/941132 - Fax: 0828 /947514

COPIA

Area Tecnica e Finanziaria
Funzione Dirigenziale Settore Finanziario

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N° 23 del 25.03.2026

Registro generale prot. n° 1913 del 26 MAR 2026

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria
– Contratto di Servizio di Contabilità Economico-Patrimoniale ai sensi del D.Lgs.
118/2011 e ss.mm.ii. anno 2025 – IMPEGNO e CONTESTUALE LIQUIDAZIONE
DI SPESA – (CIG: BAFCCDD1CC).

AREA TECNICA e FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE FINANZIARIO
SERVIZIO RAGIONERIA
PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 23 DEL 25.03.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PROPONE

ai sensi dell'art. 6 della legge n° 241/90, l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

OGGETTO: Manutenzione e assistenza prodotti software del Servizio Ragioneria – Contratto di Servizio di Contabilità Economico-Patrimoniale ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. anno 2025 – IMPEGNO e CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DI SPESA – (CIG: BAFCCDD1CC).

PREMESSO:

- **CHE** il software per la gestione delle attività finanziarie relative ai Bilanci annuali e pluriennali e ai Rendiconti di Gestione della Comunità Montana, è stato fornito dalla Società A & B di Genova, confluita prima nella Società Engineering Tributi S.p.A. di Napoli, e poi nella Società Municipia S.p.A. di Trento e nella Società TINN s.r.l., da Teramo ed, infine, nella Società Maggioli SpA;
- **CHE** gli aggiornamenti dei programmi sono indispensabili per garantire gli opportuni adeguamenti alle innovazioni legislative e che la manutenzione e l'assistenza si rendono necessarie, pena l'inutilizzabilità di tutto il pacchetto software;
- **CHE** con determina dirigenziale n° 18 del 05.03.2026 è stato approvato il contratto di manutenzione per l'anno 2026 dal quale si evince che non rientra tra le attività da garantire a questo Ente l'elaborazione del Conto Economico-Patrimoniale;

DATO ATTO:

- che necessita predisporre, in sede di Rendiconto di Gestione 2025, il Conto Economico e il Conto Patrimoniale ai sensi del D.Lgs. 118/2011 sulla base di specifica contabilità economico-patrimoniale relativa all'anno stesso;
- che al fine di elaborare quanto sopra, è stata contattata la citata Società Maggio SpA, manutentore del programma di contabilità che l'Ente gestisce;
- che con e-mail del 24.03.2026, acquisita agli atti in pari data, prot. n° 1872, la citata Società Maggioli S.p.A., ha trasmesso il preventivo di spesa da cui si evince che il costo complessivo per l'attivazione della Contabilità Economico-Patrimoniale di cui innanzi è pari ad €. 1.200,00, IVA esclusa

RITENUTO poter approvare il preventivo di spesa così come formulato dalla Società Maggioli SpA, al fine di elaborare il Conto Economico-Patrimoniale al 31.12.2025, nel rispetto della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, stante l'esiguità del corrispettivo per la fornitura di che trattasi e per la necessità rivolgere la richiesta della prestazione alla stessa Società fornitrice del software di base;

PRECISATO che per il servizio in questione è stato attivato il relativo CIG il cui numero comunicato dall'ANAC è: BAFCCDD1CC;

DATO ATTO:

- che per la citata società Maggioli SpA, è stato acquisito agli atti (prot. INAIL_52412610 del 16.01.2026 – scadenza 16.05.2026) il DURC, dal quale si evince che i versamenti contributivi (INAIL e INPS) risultano regolari;
- che lo scrivente, in qualità di responsabile del procedimento, non ha nessuna incompatibilità a proporre il presente procedimento, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario della proposta di liquidazione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Esecutiva n° 01 del 09.01.2026, con cui sono state assegnate le risorse provvisorie 2026, di competenza e della gestione residua, alle funzioni dirigenziali dell'Ente per garantire il corretto espletamento della gestione interna;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI APPROVARE**, per le ragioni di cui in premessa, il preventivo di spesa formulato dalla Società Maggioli SpA ed acquisito agli atti in data 24.03.2026, prot. n° 1872 e, conseguentemente, impegnare la somma di €. 1.200,00, oltre IVA al 22%.
2. **DI STABILIRE** che l'importo testé impegnato, pari ad €. 1.464,00, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2026	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€. 1.464,00

Roccadaspide, li 25.03.2026

IL RESPONSABILE
SERVIZIO RAGIONERIA
f.to (Rag. Francesco Mastrandrea)

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA
F.D. SETTORE FINANZIARIO

VISTA l'antescritta proposta di determinazione n° 23 del 25.03.2026, formulata dal Responsabile del Servizio di Ragioneria che ha attestato la regolarità del procedimento e la correttezza per i profili di propria competenza;

ACQUISITA e RESA l'attestazione di copertura finanziaria ex art. 183, comma 7 e art. 184, commi 3 e 4, del T.U.E.L.;

DETERMINA

1.DI APPROVARE, per le ragioni di cui in premessa, il preventivo di spesa formulato dalla Società Maggioli SpA ed acquisito agli atti in data 24.03.2026, prot. n° 1872 e, conseguentemente, impegnare la somma di €. 1.200,00, oltre IVA al 22%.

2.DI STABILIRE che l'importo testé impegnato, pari ad €. 1.464,00, trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	MacroAGG.	P.d.Conti	Capitolo	Importo
2026	01	03	1	03	1.03.01.02.006	1130	€. 1.464,00

3.DI STABILIRE, altresì, che si provvederà all'emissione del mandato di pagamento a conclusione di regolare fornitura di quanto richiesto e non appena sarà inviata, da parte della Società, relativa fattura commerciale, senza ulteriore determina di liquidazione.

4.DI STABILIRE, infine, che la presente determina sarà pubblicata, a cura del dipendente a ciò preposto della Segreteria Generale, all'albo pretorio on-line dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito, nella sottosezione "Bandi di gara e contratti", con caricamento anche dei dati nella sottosezione "Informazioni sulle singole procedure".

5.DI PRECISARE che lo scrivente, nella sua qualità, non ha nessuna incompatibilità ad adottare il presente atto, e non ha nessun conflitto di interesse connesso con il soggetto beneficiario.

6.DI TRASMETTERE copia della presente determinazione alla Società Maggioli S.p.A., nonché al Servizio di Gestione Finanziaria e Forniture per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Roccadaspide, li 25.03.2026

IL DIRIGENTE DELL'AREA
f.to (Dr. Aldo Carrozza)