

REGOLARITÀ CONTABILE	
Somma stanziata	€
Impegni assunti	€
Disponibilità	€
Impegno di cui alla presente	€
Ulteriore disponibilità	€ 270
Assunto impegno di spesa al numero
di €
sul Capitolo	1287 del Bilancio 2026
In data
Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime: parere favorevole.	
- 4 MAG. 2026	
IL RESPONSABILE ISTRUTTORIA/ PROCEDIMENTO F.to Rag. F/sco Mastrandrea	Area Tec. e Finan. Funz. Dir. Finanze Il Dirigente F.to Dr. Aldo Carrozza

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

Sett. Amministrativo

Ufficio


Area T.F.- FD Sett. Finanziario

Ufficio.....

Area T.F.- FD Sett. Tecnico

Ufficio

COPIA

	COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO 84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000
---	---

AREA TECNICA E FINANZIARIA

DETERMINA FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

05 MAG 2026

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet cmcalore.it in data.....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 05 MAG 2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI
SEGRETARIA E AFFARI GENERALI
f.to (Dott. Antonio Nicoletti)

OGGETTO:

L.R. 11/96 e L.R. 13/83 - Affidamento incarico professionale per l'attività stragiudiziale di recupero crediti derivanti da sanzioni amministrative non conciliate. CIG: BB80788C00.

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi 05 MAG 2026

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
f.to (Dr. Aldo Carrozza)



DETERMINA N° 87 del 04/05/2026

REGISTRO GENERALE N° 2859 del 05 MAG 2026

**AREA TECNICA E FINANZIARIA
FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO**

OGGETTO: L.R. 11/96 e L.R. 13/83 - Affidamento incarico professionale per l'attività stragiudiziale di recupero crediti derivanti da sanzioni amministrative non conciliate. CIG: BB80788C00.

IL DIRIGENTE
(in qualità di RP)

PREMESSO:

- 1) –Che la L.R. 11/96 (Art. 3) delega alle Comunità Montane le funzioni amministrative per la forestazione e la difesa del suolo includendo anche l'accertamento di violazioni che danno origine a sanzioni amministrative in materia forestale;
- 2) –Che la L.R. 13/83 disciplina l'applicazione delle sanzioni amministrative di competenza regionale, stabilendo le procedure per l'emissione delle ordinanze-ingiunzione e la riscossione delle somme dovute;

DATO ATTO:

- 1) che la Comunità Montana, in applicazione delle deleghe suddette, ha proceduto nei tempi e nei modi dovuti all'emissione delle ingiunzioni di pagamento nei confronti dei contravventori che non hanno pagato le sanzioni loro contestate dai Carabinieri Forestali;
- 2) che l'Ente vanta ad oggi un consistente ammontare di crediti derivanti dalle suddette ingiunzioni, accumulatisi nel corso degli anni e non ancora riscossi, precisando tuttavia che tali crediti sono singolarmente di esiguo valore e che una specifica procedura di recupero coattivo giudiziale (decreto ingiuntivo, precetto e pignoramento) risulterebbe molto onerosa e sproporzionata rispetto all'importo del credito medesimo;
- 3) che i crediti da contravvenzioni da recuperare sono riportati in apposito elenco predisposto dell'Ufficio competente di questo Ente e riporta i nominativi dei debitori e il debito di ciascuno, per un ammontare di 73 debitori e un importo complessivo del debito loro ascrivibile di € 36.123,28;
- 4) che, al fine di avviare una procedura complessiva di recupero, distribuita e applicata però su ciascun credito, si ritiene utile attivare una *fase stragiudiziale* e affidare l'incarico professionale ad un avvocato per avviare un'azione di diffida e messa in mora che abbia la connotazione legale preliminare all'esecuzione forzata;

RILEVATO:

- 1) che, per l'affidamento del servizio in oggetto, si può procedere in maniera diretta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023, stante l'esiguità della spesa;
 - 2) che è stato contattato l'Avv. Pasquale Capo, con sede in Castel San Lorenzo (SA), per la sua competenza pluriennale in materia di recupero crediti per aver prestato la propria consulenza per più anni ad un Istituto di Credito, il quale si è reso disponibile ad accettare l'incarico professionale per l'attività stragiudiziale di recupero crediti a fronte di un corrispettivo di € 3.500,00 + cassa previdenziale;
- DATO ATTO** che, per la copertura finanziaria della spesa relativa all'incarico *de quo*, può farsi riferimento alle disponibilità per incarichi esterni e prestazioni di servizio;
- ATTESO** che per la prestazione di cui sopra è stato acquisito il CIG BB80788C00 mediante la procedura telematica dell'ANAC SMARTCIG;
- RICHIAMATA** la delibera di Giunta Esecutiva n. 12 del 02/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano della Performance 2026-2028;
- RESA** l'attestazione di cui all'art. 183, comma 7 del TUEL;

DETERMINA

1. **DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;
2. **DI PRECISARE** che, per l'adozione della presente determinazione, si applicano le disposizioni di cui al DLgs n. 36/2023, e che la presente è da intendersi determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del citato D.Lgs. 36/2023, poiché con essa viene qui stabilito quanto segue:
 - a) di procedere all'affidamento diretto dell'Avv. Pasquale Capo per l'incarico professionale di attività di riscossione stragiudiziale per recupero crediti derivanti da verbali di contravvenzioni elevati dai carabinieri forestali con giurisdizione nel comprensorio di questo Ente;
 - b) di fissare l'importo per l'affidamento, sulla base di offerta specifica del contraente, in una somma di € 3.500,00;
 - c) di precisare che l'affidamento è effettuato in maniera diretta ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del DLgs 36/2023;

3. **DI STABILIRE**, altresì, che l'affidamento dovrà avvenire secondo i contenuti di cui all'allegato schema di convenzione a cui sono annesse le dichiarazioni di compatibilità ad assumere l'incarico;
4. **DI PRECISARE** che al presente affidamento è stato attribuito il CIG: BB80788C00 e che la somma complessiva per il corrispettivo dell'incarico di € 3.640,00 trova imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macro AGG.	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2026	01	02	1	03	01.03.2.11.006	1087	3.640,00

5. **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga trasmessa al soggetto incaricato per l'accettazione dell'incarico,
6. **DI RIMETTERE** la presente Determinazione al Servizio Ragioneria della F.D. Finanziaria dell'Area, per ogni ulteriore adempimento in ordine alla spesa impegnata.
7. **DI PRECISARE** che il presente atto sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e trasmesso al competente ufficio per il caricamento dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Consulenti e collaboratori", sottosezione di II° livello "Informazioni sulle singole procedure".
8. **DI ATTESTARE**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano TPCT vigente, che non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse da parte dello scrivente, quale responsabile nella sua qualità, ed il citato professionista.

IL DIRIGENTE
F.to (Dr Aldo Carrozza)



SCHEMA
CONVENZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE PER RECUPERO
STRAGIUDIZIALE SANZIONI AMMINISTRATIVE.

Oggi _____ in Roccadaspide (SA) presso la sede della Comunità Montana del Calore Salernitano con sede alla Via Cesine n.3, in esecuzione della determina n. ____ del _____ del Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria ,

TRA,
l'Avv. Pasquale CAPO (_____), libero professionista, con studio in Castel San Lorenzo (SA) alla Via Roma n.171 – pec: avvpasqualecapo.ordsa@pec.giuffre.it, iscritto al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno con tessera N.7816/18, in seguito per brevità indicato come: “il professionista”

E,

il dott. Aldo Carrozza, nato a _____ il _____ che interviene quale Dirigente e, pertanto, per conto della Comunità Montana del Calore Salernitano (c. fisc. 82003050653); in seguito per brevità indicata come: “Comunità Montana”

PREMESSO,

- Che l'Ente ha necessità di procedere al recupero di somme non pagate derivanti da verbali dei carabinieri forestali per violazione norme ambientali con sanzioni amministrative elevate a carico di plurimi soggetti;
- Che le singole violazioni sono state accertate ed elevate con verbale dei Carabinieri forestali, di volta in volta, in ambito territoriale di competenza della Comunità Montana del Calore Salernitano.
- Che il professionista, edotto circa il compito che gli verrà affidato, si dichiara disponibile ad assumere l'incarico.

SI CONVIENE e SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. La Comunità Montana affida al professionista l'incarico di recuperare in via stragiudiziale i crediti relativi ai mancati pagamenti delle sanzioni amministrative derivanti da verbali spiccati dai carabinieri forestali per violazione di norme di cui alla L.R. n. 11/96 e del Regolamento regionale n. 3/2017 e ss.mm.ii.

ART. 2

CONTENUTO E NATURA DELL'INCARICO

1. La prestazione richiesta al professionista consiste nella realizzazione delle attività/azioni professionali per il recupero dei crediti derivanti dai mancati pagamenti delle sanzioni amministrative derivanti da verbali spiccati dai carabinieri forestali per violazione di norme di cui alla L.R. n. 11/96 e del Regolamento regionale n. 3/2017 e ss.mm.ii., mediante invio di missive di messa in mora all'indirizzo di ciascun nominativo fornito dalla Comunità Montana (azione stragiudiziale).

2. I crediti da recuperare ammontano a complessivi € _____ ed i debitori, pari a n. _____, sono riportati nell'allegato elenco di quantificazione del credito (*elenco omissis*).
3. La Comunità Montana, in aggiunta all'elenco di cui al comma precedente, fornirà al professionista idonea e probante documentazione in riferimento alle prime 15 posizioni e così di volta in volta, fino ad esaurimento di tutti i nominativi presenti nell'elenco.
4. Il professionista, previa analitica verifica circa la perdurante validità ed efficacia della documentazione in suo possesso, procederà a richiedere a ciascun contravventore l'importo vantato dall'Ente, mediante redazione ed invio di rituale messa in mora con missiva raccomandata o mediante pec dove possibile.
5. Ogni missiva di messa in mora indicherà, tra l'altro, il codice IBAN della Comunità Montana su cui effettuare il versamento entro il termine di 10 gg. nonché ogni rituale formula di legge per la interruzione della prescrizione e per l'attuazione di procedure di recupero coattivo (l'IBAN sarà fornito al professionista).
6. L'assolvimento dell'incarico affidato al professionista si darà per avvenuto a seguito dell'invio della missiva di messa in mora a ciascun contravventore inadempiente, e sempreché sia stato recuperato almeno il 30 % del credito complessivo di cui all'allegato elenco.
7. Qualora la soglia di recupero del credito di cui al comma precedente non sarà raggiunta entro il termine di 14 mesi dalla data della presente, verrà riconosciuto solo l' 80% del corrispettivo come disciplinato nel successivo art. 5

ART. 3

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E TEMPI DI ATTUAZIONE

8. La prestazione lavorativa, benché sia legata ad adempimenti multipli e progressivi raccordati con l'Ente, è una prestazione d'opera intellettuale resa in maniera autonoma.
9. L'incarico avrà durata di 12 mesi a far data dalla sottoscrizione della presente. Il professionista procederà a relazionare trimestralmente per iscritto la Comunità Montana circa l'andamento dell'incarico e a trasmettere una copia dell'elenco delle raccomandate inviate (o pec dove possibile), con relativo esito.

ART. 4

ATTESTAZIONE DI POSSESSO DI REQUISITI E DI COMPATIBILITA' ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

1. Il Professionista, con la sottoscrizione della presente convenzione, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti di carattere generale per rendere prestazioni professionali ad Enti pubblici.
2. Il professionista dichiara di non avere in corso conflitti di interesse con la Comunità Montana e di essere in possesso dei titoli professionali necessari all'assunzione del presente incarico.

ART. 5

CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Il corrispettivo per la prestazione professionale è pari ad € 3.500,00 più cassa previdenziale nella misura del 4% e alle spese vive documentate..
2. Il corrispettivo sarà pagato nella maniera seguente:
 - Il primo 80 % alla sottoscrizione della presente;
 - Il secondo 20% non appena sarà raggiunta la soglia dell'incasso del 30 % del credito di cui all'allegato elenco; se non sarà raggiunta tale soglia, il 20% del corrispettivo non sarà pagato.

3. Ogni *tranche* del corrispettivo secondo le quantità di cui al comma precedente verrà liquidata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica.
4. Le spese vive (raccomandate e simili) saranno rimborsate a seguito di richiesta documentata.

ART. 6
CONTROVERSIE

1. Ogni controversia in merito all'interpretazione della presente convenzione, per la quale il Foro competente è quello di Salerno, sarà regolata, preliminarmente, in spirito amichevole e di reciproca comprensione. Qualora tuttavia non fosse possibile addivenire ad un accordo tra le parti, si ricorrerà alla decisione di un Collegio arbitrale composto da n° 3 membri, uno dei quali dovrà essere nominato dall'incaricato, l'altro dalla Comunità Montana Calore Salernitano, mentre il terzo sarà un esperto in materia, nominato di comune accordo tra le parti. Gli arbitri giudicheranno *ex bono et aequo* senza formalità di rito e con giudizio inappellabile.
2. L'arbitrato così disciplinato è da intendersi arbitrato irrituale.

ART. 7
DOMICILIO

L'incaricato elegge il proprio domicilio al seguente indirizzo: _____

Letta, approvata e sottoscritta in duplice copia originale

Avv. _____:

Dr. Aldo Carrozza: _____