



## COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA · ALTAVILLA SILENTINA · CAMPORA · CASTEL SAN LORENZO · FELITTO ·  
LAURINO · MAGLIANO VETERE · MONTEFORTE CILENTO · PIAGGINE · ROCCADASPIDE ·  
SACCO · STIO · TRENTINARA · VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine Tel. 0828/941132 Fax 0828 9477570 E-  
mail: [protocollo@cmcalore.it](mailto:protocollo@cmcalore.it) PEC: [protocollo@pec.cmcalore.it](mailto:protocollo@pec.cmcalore.it)

Prot. 5592 del 11 SET 2025

### AVVISO ATTUAZIONE PROCEDURA A VALENZA INTERNA

**OGGETTO:** Art. 3, comma 5, D.L. 44/2023 convertito in legge 74/2023 – Delibera di Giunta Esecutiva n. 33 del 08.05.2025 – Avviso per stabilizzazione posto di istruttore a tempo indeterminato full-time.

#### IL DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la normativa in oggetto e, in particolare, la delibera di G.E. n. 33 del 08.05.2025 con la quale gli è stato conferito l'incarico di effettuare la procedura di stabilizzazione del posto attualmente ricoperto con contratto a termine ex art. 110 TUEL di Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali;

**VERIFICATO** che i requisiti fissati dalla normativa in oggetto per la stabilizzazione in argomento sono correttamente posseduti dal titolare del contratto di prestazione lavorativa ai sensi dell'art. 110 del TUEL a cui è attualmente affidato il compito di Responsabile del servizio segreteria e AA.GG.;

#### RENDE NOTO

è indetto avviso di attuazione procedura a valenza interna finalizzato alla stabilizzazione del posto in argomento nel rispetto di quanto di seguito articolato.

#### ARTICOLO 1

##### Previsione della procedura di stabilizzazione negli atti interni

Nel PTFP 2024-2026, in relazione all'anno 2025, nel rispetto del limite di spesa assunzionale, nella dotazione organica riportata nel sub-paragrafo 7.4, secondo prospetto, è prevista, tra l'altro, la stabilizzazione di un posto di Istruttore (ex cat C).

La Giunta Esecutiva con la delibera citata in oggetto ha attivato la procedura di copertura del posto di istruttore attualmente affidato al dipendente sub-contratto ex art. 110 mediante stabilizzazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, D.L. 44/2023 convertito in legge 74/2023.

#### ARTICOLO 2

##### Modalità di attuazione procedura di stabilizzazione

L'art.3 , comma 5, del citato D.L. convertito in legge 74/2023 recita: “ *Le Regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31/12/2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche*

*non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 del DLgs n. 165/2001, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettere a) e b) del DLgs 75/2017. Le assunzioni di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna Amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione".*

La procedura di stabilizzazione, pertanto, presuppone la verifica dei requisiti e l'attuazione di una prova a cui sottoporre il dipendente da stabilizzare consistente nel colloquio selettivo affinché possa essere certificata la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta nella qualifica ricoperta.

### **ARTICOLO 3**

#### **Presentazione della domanda da parte del dipendente interessato alla stabilizzazione**

Il dipendente interessato alla stabilizzazione, Dott. Antonio Nicoletti, attualmente sub-contratto ex art. 110 dovrà presentare domanda di stabilizzazione indirizzata allo scrivente secondo uno schema libero entro il 17.09.2025 corredata da una breve relazione attestante il servizio svolto in questi anni ivi compreso quello relativo al R.P.C.T..

### **ARTICOLO 4**

#### **Colloquio e chiusura procedura di stabilizzazione**

A seguito della regolare presentazione della documentazione di stabilizzazione verranno fissate la data e l'ora per l'effettuazione del colloquio selettivo.

In caso di certificazione positiva sull'esito del colloquio e dell'attività svolta, verranno adottate in successione i seguenti atti:

- Delibera di Giunta Esecutiva di presa d'atto della chiusura positiva della procedura di stabilizzazione;
- Determina dirigenziale di impegno di spesa di approvazione e schema di contratto lavoro a tempo indeterminato full-time con il quale garantire la retribuzione maturata dal dipendente al netto dell'indennità ad personam non più attribuibile;
- Contratto di lavoro da sottoscrivere con il Dirigente.

### **ARTICOLO 5**

#### **Tutela della privacy**

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 ss.mm. ii. e Regolamento europeo 2016/679 c.d. GDPR) (Tutela trattamento dati personali) il trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di partecipazione al presente avviso sarà improntata ai principi previsti dal D. Lgs. 196/03 e dal GDPR.



**IL DIRIGENTE**  
**F.to Dott. Aldo Carrozza**